

## הגשת הצעות למענק מחקר אישי לקרן הלאומית למדע מחזור תשפ"ו-2024-2025

**הרשמה לצורך קבלת מספר הצעה בלינק - <https://login.isf.org.il> המועד האחרון להרשמה למענקים אישיים הוא 05.11.24 עד השעה 13:00. מי שלא ירשם עד למועד זה לא יוכל להגיש את הצעת המחקר**

בהמשך להנחיות הקרן והמדריך למשתמש, שאנו ממליצים לעבור עליהם ביסודיות, מובאים לידיעתכם מידע ונתונים נוספים לצורך הכנת תקציב המחקר (הנתונים נכונים גם לשאר מסלולי ההגשה של הקרן).

**שימו לב! רישום למאגר החוקרים של הקרן (קבלת חשבון משתמש) אינו מהווה רישום להגשת מענק. מדובר בשני תהליכים שונים שיש לבצע בנפרד.**

### עלויות שכר ומלגות בש"ח ( תאריך התחלת המחקר ב-1.10.2025).

עובדים ע"ח מחקר

<u>עלות שכר שנתי ב-ש"ח</u> (כולל 38.33% זכויות סוציאליות)	<u>סוג עובד</u>
111,700-146,900	אדמיניסטרציה ועובדי מנהל בדרג זוטא
127,000-171,800	סיוע טכני ועובדי מעבדות, עובדי מינהל
155,200-229,900	מהנדסים ועובדי מעבדה בעלי תואר ראשון שני עובדי מחקר ברמה של אסיסטנטים/ מדריכים ועובדי מינהל-בעלי ניסיון של 5 שנים ומעלה
180,100-263,100	מהנדסים ועובדי מעבדה בעלי PHD עובדי מחקר עצמאיים ברמה של אסיסטנטים/מדריכים ועובדי מינהל בעלי ניסיון של 7 שנים ומעלה
221,600-329,500	עובדי מחקר ועובדי מינהל ברמת מומחיות גבוהה ובעלי ניסיון של 10 שנים ומעלה
263,100-362,700	עובדים בכירים בעלי ניסיון מחקרי משמעותי מוכח ברמת מרצה ומעלה

### מלגאים : סכום מלגה שנתית הכוללת שכ"ל\*

מתקדם	מתחיל	דוקטורנט	מתקדם	מתחיל	מסטרנט
40,400	33,600	*מלגה בהיקף-50%	37,900	31,800	*מלגה בהיקף-50%
74,400	63,200	מלגה בסיסית- בהיקף 100%	60,000	47,800	מלגה בסיסית- בהיקף 100%
91,400	78,000	מלגה בהיקף -125%	71,100	55,800	מלגה בהיקף -125%
108,400	92,800	מלגה בהיקף -150%	82,100	63,800	מלגה בהיקף -150%
125,400	107,600	מלגה בהיקף -175%	93,200	71,800	מלגה בהיקף -175%
142,400	122,400	מלגה בהיקף -200%	104,200	79,800	מלגה בהיקף -200%

\* על-פי נהלי האוניברסיטה, יש לכלול שכר לימוד מלא גם בתקצוב מלגה חלקית.

	דוקטורנט	מסטרנט	
3,937	מתחיל	15,747	שכר לימוד מלא
6,299	מתקדם		

	פוסטדוק
77,790	מלגה בסיסית- בהיקף 100%
97,250	מלגה בהיקף -125%
116,700	מלגה בהיקף -150%
136,200	מלגה בהיקף -175%
155,600	מלגה בהיקף -200%

תקצוב סטודנט לפי שעות - 53 ש"ח לשעה (כולל הוצאות מעסיק).

לא ניתן להגיש יותר מבקשה אחת עבור אותה מעבדה.

יש לפרט ככל האפשר את סעיפי התקציב. לא ימומנו סעיפים שאינם מופיעים בהצעת התקציב המקורית. התקציב בכל המסלולים המפורטים להלן יהיה בשקלים. מומלץ מאוד להיעזר בסכומים שאושרו בשנים הקודמות בתחומים הדומים (ניתן לראותם [\(ברשימת המענקים באתר הקרן\)](#)).

### הערות לנתוני השכר

- נתוני השכר והמלגות מתייחסים למענקי הקרן הלאומית למדע בלבד.
- יש לשמור על הסכומים לשנים הבאות בהתאם למצוין בשנה הראשונה.
- ניתן לקחת בחשבון העלאה בשכר עובדי המחקר בין השנים, כמו גם בין הרמות של המלגאים (לדוגמא מרמה א' ל-ב').
- בסעיף שכר אין לכלול תשלום שכר מלא או חלקי לחוקרים הראשיים מגישי הבקשה. כמו כן **לא ניתן לכלול תשלום שכר או מלגה לחבר סגל שיש לו מינוי אקדמי באוניברסיטת תל אביב או במוסד אחר בו הוא זכאי להגיש בקשות לקרן הלאומית למדע, לאחד ממסלולי הקרן.**

### ציוד ייעודי

ניתן לכלול בהצעה בקשה לרכישת ציוד מדעי החיוני לביצוע המחקר שעלותו עד 120,000 ש"ח. (יש לכלול בסכום המבוקש את כל העלויות הנלוות לרכישת הציוד). ההקצבה המבוקשת בסעיף זה תיכלל בסכום המענק השנתי הממוצע המבוקש, ולא תהווה הקצבה נפרדת).

מומלץ לחוקרים לפנות לגבי רחל שפיר מנהלת מדור יבוא (טל' 8262) לתקצוב העלויות הנוספות אותן יש לקחת בחשבון (הובלה, מיסים וכד').

### חומרים וציוד אזיל

ניתן לכלול חומרים וציוד אזיל טריוויאלי. אין לכלול מחשבים או שירותים. במדעי הרוח בלבד-בנוסף לשימוש בסעיף שונות, ניתן להוסיף סכום חד פעמי עד 15,000 ₪ למענק עבור ספרות מקצועית, ובלבד שהספר אינו ניתן להשאלה במוסד.

### שירותים

ניתן לכלול שירותי ייעוץ, תשלומים עבור דגימות למחקר, תשלום לנבדקים, **תחזוקה**, תקציב עבור הפקדה חד-פעמית של מאגר מידע. במדעי הרוח – אם הבקשה כוללת סעיף תקציבי להקמת מאגר נתונים דיגיטלי, יש לצרף תכנית לשימור ארוך טווח של המאגר. הקרן תממן הפקדה חד-פעמית של המאגר, או חלקים ממנו, בפלטפורמה מקובלת, המיועדת לשימור מאגרים (מדובר בתשלום חד-פעמי בלבד). יש לתאר בסעיף תכנית ושיטות העבודה את הפלטפורמה שנבחרה. כמו כן, יש להוסיף בתקציב, בסעיף שירותים את הסכום המבוקש.

### תשלום עבור נבדקים

במחקרים בהם נדרש תשלום עבור נבדקים, יש לפרט את הצורך בהם. עפ"י כללי האוניברסיטה הסכום המקסימלי לתשלום לנבדק חד פעמי הוא 250 ₪.

### נסיעות לכינוסים

ניתן לכלול בסעיף זה הקצבה של עד 6,000 ש"ח לכל שנת מענק, לכיסוי הוצאות בגין נסיעות לכינוסים מוכרות אך ורק לסטודנטים לתארים מתקדמים או משתלמים בתר דוקטורים העובדים במסגרת המחקר הממומן בתקופת הנסיעה. לא ניתן לכלול נסיעות לכינוסים לאנשי צוות המחקר ו/או לחוקרים עצמם, גם אם נכללו בהצעה. בנוסף, לא תאושר במסגרת זו השתתפות בסדנא או השתלמות לצורך רכישת מיומנות טריוויאלית או נסיעה למשת"פ שלא לצרכים המאושרים.

לא ניתן לממן נסיעות לכנסים ו/או השתלמויות בארץ או בחו"ל לחוקר הראשי ולעובדי המחקר, אלא רק במקרים חריגים שבהם הנסיעה חיונית לביצוע המחקר או שנושא המחקר נמצא בחו"ל (יש לנמק זאת היטב בהצדקות לתקציב).

### תמיכה טכנית

לא ניתן לממן במסגרת מענק המחקר תמיכה טכנית טריוויאלית (התקנת מחשבים, התקנת תוכנות טריוויאליות, help-desk וכד') שאמורה להינתן ע"י המוסד.

לא ניתן לממן במסגרת המענק תחזוקת אתרים ו/או מאגרי מידע.

### סעיף מחשוב

יש לנמק את חיוניות המחשוב וציוד המחשוב למחקר הספציפי.  
מומלץ לתקצב סעיפים אלו מניסיון העבר תמיד צריכים אותם במהלך המחקר.  
הסעיף מחולק למספר תתי סעיפים.

- מחשבים לחוקר הראשי-ניתן לכלול לא יותר ממחשב ניח אחד ומחשב נייד אחד/טאבלט לכל חוקר ראשי (מיועד למעבדה והמשרד)
- מחשבים לסטודנטים
- תוכנות
- ציוד היקפי
- שירותי ענן
- ציוד מחשוב ייעודי אחר החיוני למחקר.

### סעיף Miscellaneous (שונות)

הסכום הכולל של כל השירותים המפורטים בסעיף זה – צילומים וציוד משרדי, ספרות מקצועית, השתתפות בפרסום בכתבי עת מדעיים (כולל תרגום ועריכה) וחברות באיגודים מקצועיים (עבור החוקר הראשי) - לא יעלה על 15% מהתקציב השנתי בכל שנה.  
בהגשת ההצעה יש לפרט כל סעיף בנפרד. הוצאות בגין חיבור לאינטרנט במסגרת סעיף שונות מכוסות רק במשרד/ מעבדת החוקר במוסד (אם קיימת הוצאה כזו) ולא להתחברות מהבית. (לא ימומן ADSL; Wireless).

### מימון נוסף

הקצבה עבור שיתוף פעולה בינלאומי - לא ימומן במחזור הנוכחי.

הנגשת תשתיות - לא ימומן במחזור הנוכחי.

### ימי שיט

שימוש בספינות מחקר וציוד מחקר ימי לקידום הידע במדעי הים במדינת ישראל.  
ימומנו 1-3 בפלגות בשנה בעלות ממוצעת של כ-70,000 ₪ להפלגה (ניתן לחרוג על-פי צרכי המחקר), התוספת תינתן כסכום אחד ללא תקורה.

### תקורה

תקורה בשיעור 17% תיכלל אוטומטית. התקורה מחושבת על הסכום המבוקש כולו למעט סעיף הציוד הייעודי יומי שיט.

### הצדקת התקציב

ניסיון העבר מלמד כי לסעיף זה נודעת חשיבות רבה. המטרה היא לשכנע את הקרן, ע"י הסבר מפורט, בנחיצותם של הסעיפים המבוקשים והתאמתם לתוכנית המחקר. ההסבר חיוני במיוחד כאשר מבוקשים סעיפי תקציב חריגים.

**פורמט ההצעה**

על כל חלקי ההצעה (תקציר, הצעת המחקר, רשימת פרסומים וכד') להיות כתובים בגופן (פונט) קריא ומקובל (המלצתנו Arial, Times New Roman), בגודל 11 לפחות, וברוח של 1.5 שורות. שולי הדף: מינימום 2 ס"מ מכל צד.

אורך הצעת המחקר עד 15 עמודי A4, כולל תרשימים (ניתן לשלב תרשימים בתוך הטקסט. יש להקפיד על בהירות התרשימים). אין לכלול מילים בעברית בגוף הבקשה אלא אם כן ניתן אישור מיוחד לבקשה. אין לצרף קישורים בגוף הבקשה (במידה ויופיעו, סוקרים יונחו לא להתייחס לקישורים). ניתן לתת קישורים ברשימה הביבליוגרפית.

**מועד הגשה**

**הרשמה לצורך קבלת מספר הצעה - המועד האחרון להרשמה למענקים אישיים הוא 05.11.2024 עד השעה 13:00.** מי שלא ירשם עד למועד זה לא יוכל להגיש את הצעת המחקר במחזור תשפ"ו.

**הגשה לרשות המחקר** - בשל הקפדת הקרן הלאומית למדע על אופן וצורת ההגשה ועל מנת לאפשר לצוות רשות המחקר לבדוק את הצעות המחקר ביסודיות, יש להגיש את ההצעה באמצעות האתר המקוון (לחיצה על כפתור SUBMIT), לאישור סופי של רשות המחקר **עד ה- 12 בנובמבר 2024 ב- 13:00.**

לפני ההגשה הסופית, מומלץ להדפיס עותק אחד של הבקשה, לבדוק שכל חלקי הבקשה נמצאים ולהגיה בקפדנות את הטקסט. לא יתקבלו כל בקשות או תיקונים לאחר **מועד ההגשה האחרון של הקרן הלאומית למדע שהוא ב- 19 בנובמבר 2024 בשעה 13:00.**

נשמח לעמוד לרשות החוקרים בכל שאלה שתתעורר בתהליך הגשת ההצעה:

<a href="mailto:rivkad@tauex.tau.ac.il">rivkad@tauex.tau.ac.il</a>	טל: 6134	מנהלת יחידת טרום מחקר	רבקה דוד
<a href="mailto:amirmazar@tauex.tau.ac.il">amirmazar@tauex.tau.ac.il</a>	טל: 6133	רפואה, משפטים	אמיר מזר
<a href="mailto:dannyabraham@tauex.tau.ac.il">dannyabraham@tauex.tau.ac.il</a>	טל: 6135	הנדסה, אומנויות	דני אברהם
<a href="mailto:ella1983@tauex.tau.ac.il">ella1983@tauex.tau.ac.il</a>	טל: 6775	מדעי הרוח	אלה חנימוב
<a href="mailto:oritlaza@tauex.tau.ac.il">oritlaza@tauex.tau.ac.il</a>	טל: 7651	מדעי החברה	אורית לזרוביץ
<a href="mailto:meytalkrausz@tauex.tau.ac.il">meytalkrausz@tauex.tau.ac.il</a>	טל: 6747	חיים, ניהול ומוזיאון הטבע	מיטל קראוס
<a href="mailto:alonp@tauex.tau.ac.il">alonp@tauex.tau.ac.il</a>	טל: 6190	מדעים מדויקים	אלון פרדו
<a href="mailto:kennethh@tauex.tau.ac.il">kennethh@tauex.tau.ac.il</a>	טל: 6275	הגהה ועריכה מדעית של תכנית המחקר-מומלץ להגיש בהקדם	ד"ר קנתי-סמואל הולנדר

שנה טובה ומבורכת ושנדע רק ימים טובים,  
רבקה דוד



מנהלת יחידת טרום מחקר