

הקרן למענקי מחקר

קול קורא למחקרים יישומיים בנושאי תחבורה

חכמה ותשתיות תחבורה 2026

-הקול הקורא מופנה לנשים וגברים כאחד-

תוכן עניינים

- א. מבוא 2
- ב. תנאי הסף 7
- ג. תנאי ביצוע 10
- ד. מיון והערכת ההצעות 12
- ה. ביצוע התכנית 13
- ו. כללים ועקרונות 14
- ז. זכויות המשרד 16
- ח. שאלות ופניות 17
- ט. הגשת ההצעות 17
- י. מועד אחרון להגשת הצעות המחקר 24

לחיצה למעבר קישור+CTRL

הקרן למענקי מחקר

קול קורא למחקרים יישומיים בנושאי תחבורה

חכמה ותשתיות תחבורה 2026

מועד הגשה אחרון לחוקרים (ע"פ סעיף י.1): **12.8.2026** עד השעה 15:00

מועד הגשה אחרון למוסדות (ע"פ סעיף י.2): **19.8.2026** עד השעה 15:00

א. מבוא

רקע:

החידושים האחרונים בתחום התחבורה נוגעים לכל אחד ואחת מאיתנו, משתמשי הדרך, באופן יום-יומי. עולם התחבורה משתנה ללא היכר במסגרת מה שמסתמן כיום כמהפכה התעשייתית הרביעית – מהפכת הידע והמידע, המבוססת על חיבור עמוק בין הפיזי לדיגיטלי עד כדי טשטוש הגבול ביניהם. בעולם כולו רותמים כעת את המהפכה הזו לטובת שיפור תחום התחבורה על רבדיו השונים – החל בהגדלת היצע אפשרויות הנסיעה, דרך ייעול ניהול התנועה ועד להגברת הבטיחות של משתמשי הדרך.

החטיבה לחדשנות ותחבורה חכמה במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים פועלת, בין היתר, במטרה להמשיך ולחזק את ישראל כמרכז בין לאומי לטכנולוגיות תחבורה חכמה וליצור מנוע צמיחה למשק וכן על מנת שנוכל כמדינה, לבחון ולהשתמש בטכנולוגיות חדשות על מנת לייעל את הניידות בישראל ולהפוך אותו לבטוח יותר, נח יותר וידידותי יותר לסביבה

במסגרת תכנית העבודה לשנת 2026, משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה (להלן -המשרד) יחד עם החטיבה לחדשנות ותחבורה חכמה במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן – מת"ח) פועלים לקידום פעילות מחקר יישומי באקדמיה ומכוני המחקר לצרכי ישימות לאומית בתחום התחבורה החכמה. מהלך זה עשוי לתרום ליכולתה התחרותית של מדינת ישראל

ולמקם אותה בחזית הידע והמחקר העולמי בתחום זה. במקביל, וכחלק משיתוף הפעולה בין המשרד למת"ח, המשרד פועל יחד עם:

- נתיבי ישראל, החברה הלאומית לתשתיות תחבורה בע"מ (להלן - נת"י) האחראית על התכנון, הפיתוח ואחזקת רשת הכבישים הבינעירוניים וכן על פיתוח מסילות רכבת בכל חלקי הארץ. כחלק מפעילויות נת"י למימוש אחריותה ולשימור תפקידה כמובילה בתחומים אלו, נת"י והמשרד מקדמים מחקר אקדמי רב תחומי, חדשני, ויישומי בשיתוף קהילות המומחים בישראל ובעולם, במטרה לגבש פתרונות מתקדמים בחזית הידע בפיתוח באחזקה ובניהול תנועה.
- הרשות הלאומית לבטיחות בדרכים (להלן-רלב"ד), האחראית על הובלת תחום הבטיחות בדרכים בישראל, פועלים יחדיו לקדם את החזון של מניעה מוחלטת של היפגעות בלתי הפיכה בתאונות דרכים ("חזון אפס"). כדי להשיג מטרה זו נדרש שיתוף פעולה ותיאום בין כלל הגופים במגזר הציבורי שמשפיעים על הבטיחות בדרכים וכן, לפעול להרחבת בסיס הידע בתחום כדי לקדם מדיניות ותכנון מבוססי מחקר ונתונים, בהתאם לעקרונות גישת המערכת הבטוחה לבטיחות בדרכים (Safe System). לפיכך, הרלב"ד והמשרד מקדמים מחקר אקדמי רב תחומי, חדשני, ויישומי בשיתוף קהילות המומחים בישראל ובעולם, שמטרתו הן שיפור הבנת המנגנונים המשפיעים על הבטיחות בדרכים, ואיתור הזדמנויות יעילות לשיפור הבטיחות בדרכים.
- רכבת ישראל היא חברת הרכבות הלאומית של מדינת ישראל, הפועלת כזרוע תחבורתית וביצועית של משרד התחבורה, תחת פיקוחה של רשות החברות הממשלתיות. החברה פועלת להגשמת חזון המשרד – "מחברים את ישראל" – הלכה למעשה. כחלק מפעילויות החברה למימוש אחריותה ולשימור תפקידה כמובילה בתחומים אלו, החברה מעוניינת לקדם מחקר אקדמי רב תחומי, חדשני, ויישומי בשיתוף קהילות המומחים בישראל ובעולם, במטרה לגבש פתרונות מתקדמים בחזית הידע בפיתוח בתחומי תחבורה חכמה, תשתיות ובטיחות.

קול קורא זה פונה לחוקרים להגיש הצעות למחקרים בתחומים של: תחבורה חכמה, תשתיות תחבורה, בטיחות בדרכים ותשתיות מסילתיות/רכבות.

להלן תחומי העדיפות ונושאי המיקוד בו עוסק קול קורא זה. למען הסר ספק, על המחקרים להיות בעלי היתכנות יישומית:

תחבורה חכמה (משרד התחבורה)

- ניהול ובקרת תנועה: טכנולוגיות ומדיניות להפחתת גודש, תאונות דרכים וזיהום אוויר.
- תחבורה חכמה וחדשנית: שירותים מתקדמים לקראת מודל Mobility as a Service.
- שינוי התנהגותי וצדק חברתי: עידוד מעבר מתחבורה פרטית לציבורית תוך קידום נגישות שוויונית.
- לוגיסטיקה עירונית מתקדמת: פתרונות הפצה ושינוע חכמים.
- תחבורה אוטונומית ומקושרת היערכות כוללת – רגולציה, מדיניות וטכנולוגיה ואופטימיזציה של רשתות.
- שימוש בבינה מלאכותית ונתוני עתק: לתכנון, ניהול ודימות תחבורתי.
- בקרת תנועה חכמה: ניהול אותות תנועה אדפטיבי ואופטימיזציה ברמת עורקים ורשתות.
- תחבורה אווירית אוטונומית (כטב"ם): שילוב במרחב האווירי, רגולציה, שיטות שינוע, ומידת מוכנות הציבור לקבלת שירותי שילוח אוטונומיים.
- חדשנות ורגולציה: השפעת רגולציה גמישה על אימוץ טכנולוגיות חדשות.
- מודלים לשיתוף ציבור אפקטיבי בעיצוב תשתיות תחבורה להגברת אמון והגברת ההשפעה בתכנון תחבורתי.
- תחומים מתפתחים נוספים: פיתוחים עם פוטנציאל חדשני לקידום התחבורה בישראל.

תשתיות תחבורה (משרד התחבורה ונתיבי ישראל)

- הקמת תשתיות כבישים ומבני דרך – מחקר ופיתוח של טכנולוגיות ושיטות להקמת תשתיות כבישים ומבני דרך, בדגש על טכנולוגיות ביצוע, ניטור ומדידת הביצוע, ניהול ופיקוח של עבודות עפר, סלילה והקמת גשרים.
- אחזקת תשתיות כבישים ומבני דרך – מחקר ופיתוח של טכנולוגיות ושיטות לייעול ולשיפור אפקטיביות אחזקת תשתיות כבישים ומבני דרך, בדגש על טכנולוגיות ושיטות לניטור מיסעת הכביש

או הגשר ובניית תוכנית אחזקה יעילה ואפקטיבית וכן טכנולוגיות ושיטות להארכת אורך חיי התשתיות.

- חומרי סלילה מתקדמים – מחקר ופיתוח של חומרי סלילה, טכנולוגיות ושיטות ייצור של חומרי סלילה, ניטור וניהול איכות חומרי הסלילה. פיתוח חומרי סלילה מבוססי עקרונות כלכלה מעגלית, חומרי סלילה מתקדמים בעלי יכולת ניטור מצב המיסעה ואיחוי סדקים.
- מודלים תחבורתיים, תכנון וניהול תנועה מחקר ופיתוח מודלים מיקרו-דינאמיים ומאקרו-דינאמיים לשיפור התכנון וכן לניהול אדפטיבי ואופטימיזציה ברשת הכבישים במטרה להביא לשיפור זרימת התנועה ובטיחות משתמשי הדרך. כמו כן, מחקר ופיתוח אמצעים טכנולוגיים לניטור התנועה, להפחתת גודש ולהתאמת התשתיות לעידן רכב מקושר ואוטונומי.
- בטיחות משתמשי הדרך – מחקר ופיתוח של פרקטיקות מתקדמות (כדוגמת ניתוח BIG DATA ובינה מלאכותית/למידת מכונה, אך לא רק) לניתוח סיכונים, למדידת רמת בטיחות ולמתן בטיחות בתשתיות כבישים הלא-עירוניים בישראל. כמו כן, מחקר ופיתוח של אמצעים (טכנולוגיים, אך לא רק) בתשתיות במענה לבטיחות משתמשי הדרך.
- השפעה סביבתית – מחקר ופיתוח של כלל ההיבטים הסביבתיים של הקמת ואחזקת תשתיות הכבישים. כמו כן מחקר ופיתוח להקמת תשתיות עמידות יותר כמענה להערכות לשינוי אקלים ואירועי קיצון.

בטיחות בדרכים (הרשות הלאומית לבטיחות בדרכים)

- סוגיות בבטיחות בדרכים בקרב אוכלוסיות מיעוט ואוכלוסיות מוחלשות. המחקרים יתייחסו למגוון הגורמים המשפיעים (למשל: תשתיות, מאפייני האוכלוסייה, נגישות לשירותי תחבורה, וכדומה). עדיפות תינתן להצעות שיכללו המלצות ליישום ו/או הערכה של תוכניות לשיפור הבטיחות בקרב אוכלוסיות אלו.
- בטיחות משתמשי דרך פגיעים, בדגש על הולכי רגל וכלים זעירים, תוך התייחסות לקבוצות גיל, וכן למגוון הגורמים המשפיעים (למשל: תשתיות, טכנולוגיה, אכיפה, הקפדה על חוקי התנועה, וכדומה).

- בטיחות רוכבי אופנועים, בדגש על מאפייני הרוכבים והכלים, השפעות של מערכות טכנולוגיות, הכשרת הרוכבים, וכדומה.

תשתיות מסילתיות/רכבות - משרד התחבורה ורכבת ישראל

הנדסה אזרחית – תשתיות מסילה ותחנות:

- הצעת תכן מבנה מרודד למיסעת רכבת, קרי מבנה בעומק רדוד באמצעות פתרונות גיאוטכניים
 - טיוב אמינות חקר הביצוע בכלונסאות המבוצעים בשיטת CFA על מנת שאמינותם תדמה לכלונסאות בשיטות קונבנציונאליות
 - ניתוח חריגים וסיבות לשינויי תכנון בפרויקטי התשתית של רכבת ישראל והכנת תוכנית התייעלות
 - ניטור והערכת מצב תשתיות מסילה באמצעות נתוני שטח מתקדמים
 - חקר השפעות אקלימיות (חום קיצוני, הצפות) על תשתית מסילתית
 - חיזוי מצב תשתיות ותמיכה בקבלת החלטות באמצעות בינה מלאכותית וראייה ממוחשבת
 - שיטות חדשות לביצוע תחזוקה חכמה בדגש על גשרים ומנהרות
 - שילוב חיישנים וטכנולוגיות IoT בתשתיות לצורך ניטור בזמן אמת
- הנדסת נייד – מעבר לתחזוקה מבוססת מצב (CBM / Predictive Maintenance)

- פיתוח מודלים לחיזוי תקלות במערכות רכבת (מנועים, בלמים, מערכות הנעה)
- ניתוח נתוני חיישנים ו-IoT לניהול תחזוקה מבוססת מצב
- הפחתת תקלות והשבתות באמצעות אלגוריתמים לאיתור אנומליות
- אופטימיזציה של תהליכי תחזוקה ושימוש בצי
- שילוב Digital Twin לניטור, סימולציה וקבלת החלטות תחזוקתיות

תקציב:

הפעילות בתחום זה מתוקצבת בסכום של עד 5.6 מיליון ₪ בכפוף לזמינות משאבים תקציביים ואישור תקציב המדינה. המימון המרבי למחקר הוא עד 500,000 ₪, לתקופה של עד 3 שנים ו- 330,000 ₪ לתקופה של שנתיים.

ב. תנאי הסף

רשאים להגיש הצעות מציעים העומדים בכל תנאי הסף להלן:

1. **"המוסד"** - מוסד מוכר להשכלה גבוהה בישראל, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958 וכן מכון מחקר בישראל שהוא מלכ"ר, חל"צ, חברה ממשלתית או יחידה ממשלתית (כגון: בתי חולים, מרכזי מחקר ופיתוח אזוריים).

לעניין זה: **"מכון מחקר"** משמעו – גוף אשר חלק ניכר מפעילותו קשור לקידום המחקר בחזית הידע העולמי, ברשותו תשתית ציוד לביצוע מחקרים, והחוקרים אשר מועסקים במסגרתו עוסקים בפרסום מאמרים מטעמו בעיתונות מדעית בינלאומית הנבחנת בשיפוט עמיתים ובהצגת עבודות בכנסים מדעיים בינלאומיים. למען הסר ספק, בהגדרה זו לא נכללים פרסומים בכתבי עת / כנסים מדעיים פנימיים ו/או דוחות מוזמנים בתשלום.

2. כל הצעה תכלול חוקר ראשי- מרכז פרויקט אחד ויכולה לכלול עד שלושה חוקרים ראשיים נוספים.

3. בהצעה המוגשת על ידי חוקרים ראשיים ממספר מוסדות, כל אחד מהמוסדות יענה על הגדרת "מוסד" כהגדרתו לעיל.

4. חוקר ראשי- מרכז פרויקט מטעם המוסד המגיש וכן כל אחד מהחוקרים הראשיים בהצעת המחקר יענו על כל התנאים המצטברים הבאים (להלן – **"חוקר ראשי"**):

- א. בעל תואר Ph.D או בעל תואר DVM, M.D. או DMD.
- ב. חבר סגל אקדמי בכיר או במשרה מקבילה המועסק באופן קבוע או הנמצא במסלול לקביעות במוסד או חוקר בגמלאות בעל תואר ד"ר או פרופסור אמריטוס, אשר ממשיך לשמור על קשר עם המוסד ומנהל קבוצת מחקר עצמאית פעילה.
- ג. ראש קבוצת מחקר במוסד - המנהל קבוצת מחקר עצמאית (בעל צוות מחקר ותשתית המתאימה למחקר).

ד. בעל הרשאה לנהל תקציב עצמאי במוסד.

ה. במידה וישנו חוקר אשר אינו עונה על תנאי תת סעיף א' לעיל (בעל תואר Ph.D. או בעל תואר DVM, M.D. או DMD), ובתנאי שהוא עונה על כל יתר התנאים המפורטים לעיל (תת סעיפים ב'-ד') ועל פי נהלי המוסד הוא רשאי להגיש הצעת מחקר מטעמו, המוסד יוכל להגיש בקשה למשרד עד לשבועיים לפני מועד הגשת החוקרים בהתאם להנחיות הנקבעות בנהלי הקרן, בטופס המקוון בלינק הבא:

<https://forms.monday.com/forms/c33820fd5471ddbcf5a072fa95117c44?r=use1>

מענה לבקשה תשלח לחוקר באמצאות רשות המחקר תוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת הבקשה. בכל מקרה, חוקר אשר הוגש בעניינו בקשה כאמור, יהיה רשאי להגיש הצעת מחקר אך ורק אם הבקשה אושרה לפני מועד ההגשה המפורט להלן.

5. על כל חוקר ראשי בהצעה, כולל חוקר ראשי- מרכז הפרויקט, לעמוד בתנאים הבאים:

א. חוקר ראשי רשאי סה"כ לקחת חלק בשני מחקרים במסלול הלאומי הממומנים על ידי המשרד בשנת 2027- או כהצעות חדשות או כמענקים פעילים. יובהר כי מחקרים במסלול שיתוף פעולה בינלאומי לא יחשבו לצורך הגבלה זו.

ב. בכפוף לאמור בסעיף א' לעיל, חוקר ראשי רשאי להשתתף בהצעה אחת בלבד במסגרת קול קורא זה.

6. ההצעה תכלול תכנית לביצוע מחקר בעל היתכנות יישומית בתחומים המפורטים בסעיף א' לקול קורא זה.

7. התוכנית אינה מיועדת למימון מחקרים בתעשייה. יודגש כי במסגרת ההצעות המוגשות/הזוכות לא יתאפשר לכלול חב' מסחרית/תעשייתית בעלת עניין/בעלות על תוצרי הידע הנוצרים במהלך המחקר. חוקרים מהתעשייה או מהמגזר השלישי יכולים

להיכלל בהצעת מחקר אשר מוגשת למשרד על ידי מוסד אקדמי או מכון מחקר כהגדרתו לעיל כקבלני משנה, אשר יתנו שירותים לקבוצת מחקר במוסד אקדמי או במכון מחקר (אם בשעות ייעוץ, אם בהכנת חומרים ומתקנים), אולם לא יוכרו כקבוצת מחקר נפרדת. יודגש, כי קבלני משנה כאמור, כולל יועצים מהארץ/מחול, יכולים לשמש בהתאם לאמור לעיל רק אם נדרשת מומחיות ייחודית אשר לא קיימת במוסדות השותפים להצעה וצורך הסבר לכך במסגרת הצעת המחקר המוגשת וכן בהצדקת התקציב ובכפוף לתנאים הבאים:

א. לצורך עמידה בתנאי סעיף זה, לקבלני משנה לא תהיה בעלות על תוצרי הידע הנוצרים במהלך המחקר. במידה ונמצא כי במסגרת ההצעה נכלל קשר עסקי עם חברה מסחרית/תעשייתית מהסוג הזה, ההצעה תדחה על הסף.

ב. גורם אשר עומד בתנאי ההגדרה של חוקר ראשי לפי סעיף ב(4) לעיל, במוסד העונה על ההגדרה של מוסד לפי סעיף ב(1) לעיל (אחד המוסדות השותפים להצעה או כל מוסד אחר) אינו ראשי לשמש כקבלן משנה או יועץ חיצוני במסגרת הצעה.

ג. בהצעה שכוללת קבלני משנה, כולל יועצים, יש להגיש את הנספח "שאלון קבלני משנה" המצורף כנספח לקול הקורא.

ד. יודגש כי שימוש בקבלני משנה, כולל יועצים, תתאפשר רק בהתאם לתנאי נהלי הקרן למחקרים, כולל גובה התקציב המקסימלי לסעיף זה.

ה. הדרישה לקבלן משנה/ יועץ חיצוני והמומחיות הייחודית ייבחנו ע"י הנציג הרלוונטי באגף המדענית הראשית אשר יאשר/ידחה את השימוש בקבלן משנה/ יועץ חיצוני בהתאם.

ו. הצעה שבמסגרתה לא יאושר השימוש בקבלן משנה/ יועץ חיצוני כאמור בתת סעיף ה' או בשל אי עמידה בתנאי תת סעיף ב' לעיל, תועבר לשלב הערכה ושיפוט רק במידה והחוקר הראשי- מרכז הפרויקט יסכים לבצע את המחקר המוצע ללא שימוש בקבלן משנה/יועץ חיצוני ובמסגרת צוות המחקר הנכלל בהצעה.

ג. תנאי ביצוע

מחקר המוצע לביצוע במסגרת קול קורא זה נדרש להתבצע על פי הכללים הבאים:

1. המחקר יבוצע תחת המוסד המציע. יובהר כי במקרה של מעבר חוקר ממוסד המציע למוסד אחר, יש לפעול בהתאם להוראות סעיף ד לנהלי הקרן. בכל מקרה אחר, אישור שינוי מוסד יהיה באישור הנהלת הקרן ולפי שיקול דעת הבלעדית. בהתאם, יש לוודא כי ההצעה במסגרת קול קורא זה הוגשה באישור מוסד המציע שתחתיו עתיד לבצע המחקר.
2. המחקר יבוצע בהתאם לתנאי קול קורא זה, להוראות ה"הסכם כולל למחקרים" הנמצאים בקישור שלהלן – [לחצו כאן](#) (על עדכוניהם מעת לעת).
3. תכנית המחקר תיבנה במסגרת שנתיית, לתקופה של שנתיים עד שלוש שנים.
4. חובה על כל חוקר/קבוצת מחקר לקיים פגישה אחת לרבעון עם נציגי המשרד ונציגי הרשות בכל שנה משנות המחקר. מטרת הפגישה היא הצגת תכנית המחקר, קבלת התייחסות מ נציגי המשרד ונציגי הרשות (כדי לוודא שהמחקר מתקדם בהתאם למטרות המחקר ואבני הדרך שנקבעו בהצעה). נציגי המשרד ונציגי הרשות יוכלו להציע לחוקרים להיפגש עם גורמים נוספים רלוונטיים למחקר. אישור בדבר ביצוע פגישה האמורה בשנה הראשונה יצורף לבקשת המשך ותהווה תנאי לאישור הבקשה. אישור בדבר ביצוע פגישה האמורה בשנה השנייה יצורף לדו"ח מדעי הסופי בהתאם לסעיף ג.6. להלן.
5. חודשיים לפני תום כל שנת מחקר יוגש דו"ח מדעי שנתי בצירוף בקשת המשך לשנה נוספת, אשר תכלול פירוט המחקר שבוצע ושלבי המחקר, התייחסות לאבני הדרך ותכנית העבודה לשנת המחקר העוקבת. הגשת דו"ח המדעי תיעשה בהתאם להוראות הסכם הכללי ונהלי המשרד.
6. דו"ח מדעי סופי בסוף שנת המחקר האחרונה, יוגש עד שלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

7. הגשת הדוחות תיעשה בהתאם להוראות ההסכם הכללי ונהלי המשרד. הדיווחים יוגשו באמצעות מערכת קדמת המדע בהתאם לתבניות אותן ניתן להוריד מאתר המשרד בקישור שלהלן: [לחצו/י כאן](#).

8. בכל פרסום מדעי בדבר המחקר או חלקים ממנו (לרבות כנסים, כתבי עת, רשתות חברתיות ומדיה) באחריות החוקרים לאזכר את מימון המשרד והשותף הרלוונטי בהתאם להנחיות המשרד במכתב הזכייה, בנוסח: "מחקר זה ממומן ע"י משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה ו(שותף הרלוונטי בהתאם למצוין במכתב הזכייה)" ובאנגלית:

"This research was supported by the Ministry of Innovation, Science & Technology and the (relevant partner)"

9. חלוקת התקציב בין קבוצות המחקר ממוסדות שונים לא חייבת להיות שווה אלא על פי צרכי המחקר.

10. המימון המרבי לביצוע מחקר לתקופה של 3 שנים יהיה עד 500,000 ₪; למחקר הנמשך 2 שנים גובה המימון המרבי יהיה עד 330,000 ₪. לא ניתן להגיש הצעות לתקופת מחקר הקצרה משנתיים.

11. תקציב המחקר יכלול: כוח-אדם מחקרי, ציוד, חומרים, הוצאות אחרות (שונות) ותקורה.

12. לפירוט בנוגע להוצאות אסורות ותקציב מרבי לסעיפים מסוימים, יש לעיין בנהלי הקרן בקישור שלהלן – [לחצו/י כאן](#) (על עדכניהם מעת לעת). תקציב המוצע במסגרת הצעת המחקר ייעשה לפי הכללים המפורטים בנהלי הקרן. בין היתר, בקשה להחרגה בתקציב סעיף קבלני משנה יש להגיש בטופס המקוון בקישור הבא, עד שבוע לפני מועד ההגשה של החוקרים:

<https://forms.monday.com/forms/d85ce1c52e0aa4dbdaaacdb2ced1c0cd?r=use1>

13. המוסד יפעל בהתאם להוראות החלטת ממשלה מספר 2575 ובהתאם, ידווח למשרד על כל רישום פטנט ועל כל ניצול מסחרי הנובע מהידע באמצעות דיווח שנתי למשרד: [קידום ופיתוח ידע הנוצר במימון מענקי מחקר ממשלתיים | מספר החלטה 2575 | משרד ראש הממשלה \(www.gov.il\)](#). על המוסד לבצע את הדיווח כאמור בהתאם לתנאי החלטת הממשלה וההנחיות הרלוונטיות בנהלי הקרן.

ד. מיון והערכת ההצעות

1. ההצעות העומדות בתנאי הסף המפורטים בסעיף ב לעיל, תועברנה לשלב ההערכה והשיפוט על ידי ועדת השיפוט המקצועית שתמונה לשם כך. הוועדה עשויה להסתייע בעבודתה, ככל שתמצא לנכון, גם בסוקרים חיצוניים (כמפורט מטה). ועדת השיפוט תכלול מומחים מהאקדמיה, נציגי מת"ח, נת"י, רלב"ד ורכבת ישראל ובמידת הצורך גם מומחים מהמגזר הפרטי או הציבורי, כולל מהתעשייה.
2. הליך השיפוט יתבסס על מצוינות מדעית ושימויות ויכלול הערכת ההצעות לפי אמות המידה המפורטות להלן ודירוגן. המלצות ועדת השיפוט תועברנה להנהלת הקרן לדיון וקבלת החלטות.
3. ההצעות תוערכנה על פי אמות מידה מקצועיות כאשר הבסיס להערכת ההצעות יהיה כדלהלן:

- **פוטנציאל יישומיות (20%)**: תרומת המחקר לפיתוח כיוונים מדעיים יישומיים או טכנולוגיים חדשים (גם אם בטווח הארוך וכאשר הם מהווים נגזרת של המחקר המוצג) או אופק השפעה על קידום מדיניות בתחום
- **רמה מדעית (20%)**: מצוינות מדעית וטכנולוגית, הבסיס המדעי של המחקר.
- **מידת החדשנות (20%)**: מידת החדשנות והמקוריות של המחקר המוצג בהשוואה לידע שהצטבר בארץ ובעולם.
- **מתודולוגיה (20%)**: המידה שבה השיטה המוצעת לביצוע המחקר היא איכותית, ברת ביצוע ותואמת את מטרות המחקר.
- **פוטנציאל לפיילוט (10%)**: הפוטנציאל להבשלת המחקר לפיילוט בחברת תעשייה/חברה ממשלתית בסיום תקופת המחקר.

- **יכולת הביצוע של החוקר וקבוצת המחקר (10%):** תיבחן בהסתמך על ניסיון, הישגים קודמים וכישוריהם של החוקרים והאמצעים העומדים לרשותם (במידה והצעת המחקר כוללת מספר קבוצות מחקר, יש להתייחס לרמת שיתוף הפעולה ביניהן וחיוניותו למחקר).

4. לאחר הערכת ההצעות ע"י הסוקרים, יו"ר ועדת השיפוט רשאי לקבל החלטה אודות אי הצגת הצעה מסוימת במסגרת וועדת השיפוט עקב הערכת איכות נמוכה של הסוקרים שאר ההצעות יוערכו בוועדת השיפוט.
5. וועדת השיפוט רשאית במסגרת הדיון להמליץ על המלצה לדחייה היות וההצעה אינה ברמת איכות מספקת, דבר שינומק במסגרת פרוטוקול הוועדה.
6. ההצעות שידונו בוועדה ידורגו על בסיס איכותן המדעית בהתאם לאמות המידה שנקבעו בקול הקורא.
7. יובהר כי אמות המידה והמשקלות ישמשו את וועדת השיפוט ככלי עזר לדירוג ההצעות ובחירה של ההצעות הזוכות. יחד עם זאת, במקרה שהוועדה מבחינה בהצעות ברמת איכות דומה, הוועדה רשאית לשקול בין היתר, מתן העדפה לאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם.
8. העברת ההצעות להערכת סוקרים חיצוניים: המשרד עשוי להעביר את ההצעה לסוקרים חיצוניים לשם קבלת חוות דעת מקצועיות ודירוג הצעות, כגורם מסייע לוועדת השיפוט. המשרד רשאי להעביר, לפי שקול דעתו, הצעות לעיונם וחוות דעתם של גורמים חיצוניים כמו גופי ממשלה או רשות ציבורית. יחד עם זאת, סמכות ההחלטה בהערכת ודירוג ההצעות בהתאם נמצאת בידי חברי ועדת השיפוט ונציגי המשרד בלבד, אשר רשאים להסתייע בחוות הדעת של הסוקרים החיצוניים או להתעלם מכולה או חלקה, לפי שיקול דעתם המקצועי.

ה. ביצוע התכנית

1. המשרד לא ידון בהצעות אשר תוגשנה באיחור או שלא בהתאם לתנאים המפורטים בקול קורא זה, ונהלי הקרן.

2. על פי הצפי, ההחלטה על ההצעות הזוכות תיעשה **במהלך הרבעון האחרון של שנת 2026**, בהתאם לכללים ולזמניות התקציב לשנת 2026.
3. חתימה על התקשרות לביצוע המחקר מותנית בעמידת המוסד בכלל תנאי ההסכם הכולל למחקרים לעניין זה, בטופס פרטי ההתקשרות, לרבות בקיומן של ערבויות וביטוחים כנדרש.
4. **אישור תקציב המחקר וחתימה על התקשרות לביצוע המחקר מותנים בזמניות תקציבית.**
5. עם החתימה על ההסכם על החוקר להצהיר כי משרד החדשנות המדע והטכנולוגיה הוא הגורם המממן היחיד של המחקר, למעט גורמי מימון שאינם ממשלתיים אשר הוצגו במסגרת הצעת המחקר ואושרו על ידי המשרד. ובכל מקרה, יודגש כי לא יתאפשר כפל מימון באמצעות המשרד, כאמור בסעיף 1. להלן.
6. המוסד אינו רשאי להעביר או להמחות את זכויותיו לפי קול קורא זה, כולן או חלקן.

1. כללים ועקרונות

1. בהתאם לנהלי הקרן, בכל עת חוקר ראשי רשאי סה"כ לקחת חלק בשני מחקרים במסלול הלאומי הממומנים על ידי המשרד בשנה תקציבית מסוימת - או כהצעות חדשות או כמענקים פעילים. למען הסר ספק, לצורך בחינת עמידה בתנאי זה, יחשבו כל המחקרים/ הצעות ללא הבחנה במעמדו בהצעה (חוקר ראשי- מרכז פרויקט או חוקר ראשי/ בעבר הוגדר כחוקר שותף). יובהר כי מחקרים במסלול שיתוף פעולה בינלאומי לא יחשבו לצורך הגבלה זו.
2. יובהר כי מחקר פעיל במסלול הלאומי במימון משרד המדע אשר שנת 2026 תהיה זו שנתו האחרונה למחקר, לא ייחשב לצורך בחינת עמידה בתנאים המפורטים בסעיף 1 לעיל.
3. חוקר ראשי שיש לו שני מענקי מחקר פעילים הממומנים על ידי המשרד במסלול הלאומי, כולל מענקים מקולות קוראים של המשרד בשיתופי פעולה עם משרדי

ממשלה או גופים ציבוריים אחרים בשנת 2027, לא יהיה רשאי להגיש בקשה במסגרת קול קורא במסלול הלאומי לשנת 2026.

4. בכל הנוגע להגבלת מספר ההצעות/ מחקרים פעילים כמופרט לעיל, חוקר אשר הגיש קדם הצעה לקול קורא הלאומי והצעתו לא התקבלה להגשה של הצעה מלאה (לא עברה לשלב ב'), רשאי להגיש הצעה לקול קורא זה ככל שמועד ההגשה הוא אחרי מסירת ההודעה שההצעה לא התקבלה להגשת הצעה מלאה. בהתאם, חוקר אשר הגיש קדם הצעה בקול קורא לאומי וטרם נודע לו שלא התקבלה להגשה של הצעה מלאה (לא עברה לשלב ב'), לא יהיה רשאי להגיש הצעה במסגרת קול קורא זה.

5. בכפוף לאמור בסעיף 1 לעיל, יובהר כי חוקר ראשי רשאי להגיש או להשתתף בעד 2 הצעות במסגרת קול קורא זה, או כחוקר ראשי- מרכז פרויקט או כחוקר ראשי.

6. יודגש כי, לאחר הגשת ההצעה לא יתאפשר לשנות את זהות החוקר הראשי-מרכז פרויקט, חוקר ראשי או להחליף ביניהם את התפקיד. למען הסר ספק, שינוי זהות חוקר ראשי- מרכז פרויקט או חוקר ראשי, יכלול גם שינוי מעמד של חוקר ראשי ליועץ חיצוני (קבלן משנה) או להפך.

7. כפל מימון - לא יינתן מימון לאותו מחקר או מחקר דומה במסגרת אחרת של המשרד או מחקר הממומן על ידי משרדי ממשלה אחרים או על ידי קרנות ציבוריות כמו הקרן הלאומית למדע (ISF).

7. שאר הנהלים מפורטים בנהלי קרן המחקרים נמצאים בקישור שלהלן – [לחץ/ כאן](#).
8. מידע לגבי תשתיות מחקר הזמינות בארץ, ניתן לקבל באתר "מרכז הידע הלאומי להנגשת תשתיות מחקר בישראל" (IRCF, Israel Research Core Facilities) בקישור הבא <https://www.israel-cores.org>

9. ארגוני תשתיות מדע וטכנולוגיה בינלאומיים – משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה אחראי לייצוגה ולהשתתפותה של מדינת ישראל בארגוני תשתיות למדע וטכנולוגיה בינלאומיים, בין המובילים והיוקרתיים מסוגם בעולם, בהם ישראל חברה (להלן – "ארגונים בינלאומיים"). באמצעות ארגונים בינלאומיים אלו נפתחות אפשרויות להשתלבותם של מדענים ישראלים בשותפויות מחקר בינלאומיות ורב-לאומיות גדולות

וכן מונגשות תשתיות מחקר ופיתוח מתקדמות עבור כלל החוקרים באקדמיה ובמוסדות המחקר בישראל. המשרד מבקש לחשוף כמה שיותר חוקרים לאירגוניים בינלאומיים אלו ולעודד את השימוש בשירותיהם. [בקישור הבא](#) מובאת רשימת הארגונים הבינלאומיים, הכוללת עבור כל ארגון, מידע אודות הארגון וכן פרטי קשר המנהל המדעי במשרד, ובמקרה וקיים – גם איש הקשר מהאקדמיה, נציגי ישראל בארגון, אשר עומדים לרשות החוקרים בסיוע לקישור לארגון והנגשת פעילותו. בתהליך הגשת הצעות המחקר מתבקש מגיש ההצעה, לעדכן באם יעשה שימוש בתשתית של אחד או יותר מארגונים אלו עבור הצעת המחקר המוגשת ולפרט את אופן השימוש.

ז. זכויות המשרד

1. המשרד רשאי לבטל את הקול הקורא או חלקים ממנו או לפרסם קול קורא חדש ללא מתן הסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.
2. המשרד רשאי, בכל עת, בהודעה שתפורסם, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת בקשות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לקול הקורא על פי שיקול דעתו.
3. המשרד רשאי לפנות במהלך הבדיקה וההערכה למציע, כדי לקבל הבהרות להצעה, לבקש פרטים נוספים או כל מסמך או מידע אחר הדרושים לדעתו לשם בדיקת ההצעות או קבלת החלטה.
4. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול מציע אשר כלל בהצעתו מידע שקרי או מטעה.
5. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה הכוללת מידע, עובדות, או נתונים שאינם מדויקים, אמינים, או מהימנים.
6. המשרד רשאי לקבוע את גובה המימון שיינתן לזוכה ואת פרטי התקציב, בהתאם להתרשמותו מצרכי ההצעה. במקרה בו גובה המימון המאושר נמוך מהתקציב שבהצעה, יתבקש הזוכה להגיש תכנית תקציבית מתוקנת בהתאמה.
7. לא ניתן להגיש ערר על המלצות ועדת השיפוט מטעמים מקצועיים.

8. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכויות המשרד לפי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 או תקנותיו או לפי כל דין אחר.

ח. שאלות ופניות

החוקרים מתבקשים להפנות שאלות ובירורים בנושאים אדמיניסטרטיביים למוסד בלבד. המוסד יפנה למשרד בבירור לפי הצורך.

לשאלות בנושאי תחומי התכנית בלבד ניתן לפנות לד"ר אבי רווה, סגן המדענית הראשית ומנהל מדעי תחום כימיה, חומרים וננו - טכנו' AviR@most.gov.il

ט. הגשת ההצעות

1. ההצעות תוגשנה באמצעות רשות המחקר במוסד, ותהינה מאושרת וחתומות על ידי מורשה חתימה מטעם המוסד ועל ידי החוקר הראשי- מרכז הפרויקט, בצירוף חותמת המוסד.

2. ההגשה תיעשה באמצעות המערכת המקוונת "**קדמת המדע**" בקישור שלהלן:

<https://kf.most.gov.il>

3. הנחיות למילוי הטופס המקוון והמסמכים הנדרשים לצירוף מופיעים באתר המשרד ובמדריך למשתמש בפורטל במערכת "קדמת המדע".

4. הקמת מוסד חדש – במידה והמוסד המגיש לא קיים במערכת קדמת המדע יש צורך בקשה בטופס המקוון ובהתאם להנחיות המפורטות בנהלי הקרן בלינק הבא:

<https://forms.monday.com/forms/f99929d373a8b017e2a0ac13054573a8?r=use1>

5. משתמשים חדשים - על מנת להגיש את ההצעה יש צורך בהקמת משתמש חדש ואישורו על ידי מרכז הפעילות במוסד. מרכז הפעילות במוסד יאשר משתמש חדש רק לאחר בדיקה כי המבקש עומד בתנאי הסף הרלוונטיים (חוקר או מלגאי). **יודגש כי תהליך זה עלול לקחת זמן והאחריות על השלמתו לפני מועד ההגשות הסופי היא על מגישי ההצעה.**

6. בכל בעיה טכנית בהגשה ניתן לפנות באמצעות "כפתור" פניית שירות שבתוך פורטל קדמת המדע.

7. בעת ההגשה, החוקר הראשי-מרכז הפרויקט לוקח אחריות מלאה על כל התוכן שנכלל בהצעה והמסמכים המצורפים. במסגרת זו, באחריות חוקר הראשי-מרכז הפרויקט לוודא אמינות תוכן ההצעה והמסמכים המצורפים להצעה, כולל במקרה שנעשה שימוש באמצעי טכנולוגיים ו/או כלי בינה מלאכותית במסגרת הכנת ההצעה.

8. במקרה של חשש להגשת מידע שאינו אמין במסגרת הצעה שהוגשה, המשרד רשאי לפסול את ההצעה האמורה וכן רשאי לבחון מניעת הגשת הצעות נוספות על ידי החוקרים הראשיים לתקופה שתקבע על ידי הנהלת הקרן לפי שיקול דעת ובהתאם לנסיבות העניין.

א. להלן רשימת הנתונים הנדרשים טרם הזנת הצעת המחקר במערכת קדמת המדע:

א.1. יש להכין את הצרופות הבאות:

כללי:

- ✓ **תכנית מחקר – הצעה מלאה**
- ✓ **ביבליוגרפיה (ע"פ הפורמט המבוקש)**
- ✓ **קורות חיים (של כל חוקר השותף במחקר)**
- ✓ **אישורים נוספים במידת הצורך (ראה להלן סעיף 4)**
- ✓ **שאלון קבלן משנה**

להלן פירוט הנחיות לכל צרופה נדרשת:

1. **תכנית המחקר** (התבנית מופיעה בפרסום הקול הקורא שבאתר המשרד) – יוגש בקדמת המדע כקובץ "טופס תכנית מחקר – הצעה מלאה" בהתאם לדרישות הבאות:

❖ שפה: תכנית המחקר על כל חלקיה תיכתב באנגלית בלבד

❖ פונט: Times New Roman, בגודל: 11

- ❖ מרווח שורות: 1.5
- ❖ שוליים : Moderate, למעלה ולמטה 2.54 ס"מ, ימין ושמאל 1.91 ס"מ
- ❖ מספר עמודים מירבי: 10 (כולל איורים וגרפים, לוחות זמנים ותכנית עבודה (גאנט). לא כולל ביבליוגרפיה-אשר תוגש בפורמט המיועד לכך)
- ❖ פורמט קובץ הצרופה: PDF (לאחר מילוי הטופס יש לשמור בפורמט PDF)
- ❖ נפח מירבי לצרופה: 2.5 מגה בייט.
- ❖ לתשומת לב: תוכנית מחקר שתוגש בניגוד לדרישות המפורטות לעיל, עלולה להיפסל על הסף ככל שחריגה האמורה העניקה יתרון למציע, כולל בנוגע לאורך ההצעה.
- ❖ תכנית המחקר תוגש כטופס "תכנית המחקר-הצעה מלאה" המצורף. יש למלא את המידע לפי הסעיפים: תכנית מפורטת של המחקר (אין צורך לכלול

תקציב

#	Section	הנחיות לפרקי הצעת המחקר
1	Abstract	תקציר עד 1500 תווים (כ-250 מילים) ללא איורים, המתאר את תכנית העבודה של קבוצת המחקר, לרבות רקע, מטרות, מתודולוגיה והתוצאות אותן מעוניינים להשיג.
2	Scientific background and state of the art	רקע מדעי והיתרון היחסי של המחקר המוצע על הידוע כולל תוצאות ראשוניות.
3	Research objectives and specific aims	מטרת המחקר ויעדים ספציפיים.
4	Detailed description of the proposed research	תיאור מפורט של תכנית המחקר מחולקת לאבני דרך. יש לפרט אודות שיטות מרכזיות

		ותוצרים ולציין את קבוצת המחקר המבצעת במידה של שת"פ.
5	Significance, innovation and potential benefits of the proposed research	החשיבות, החדשנות והיתרונות של המחקר המוצע.
6	Potential Applicability	ישימות צפויה ופיתוח טכנולוגי עתידי.
7	Competence and expertise of the researchers to conduct the proposed program	יכולת ומומחיות של החוקרים לקיים את התוכנית המוצעת
8	Work plan and Gantt	תכנית העבודה תסוכם בתרשים של לוח זמנים (תרשים גאנט), בו רשומים השמות המקוצרים של אבני הדרך שתוארו בהרחבה בסעיף 4.

2. ביבליוגרפיה

- ❖ רשימת מאמרים רלוונטיים ביותר להצעת המחקר.
- ❖ יש לסמן בכוכבית את חמשת המקורות הרלבנטיים ביותר לתכני המחקר ושאינם של מגישי הבקשה.
- ❖ בכל פרסום יש לציין את כותרת הפרסום במלואה ומראה מקום מפורט.
- ❖ בכל פרסום יש לציין את שמות כל מחברי הפרסומים (גם אם למחבר מספר פרסומים). בפרסומים הכוללים מספר רב של מחברים (מעל 10) יש לכלול את העיקריים שבהם. ניתן לציין בשמו הפרטי של המחבר את האות התחילית בלבד.
- ❖ יש למספר את הפריטים ברשימה הביבליוגרפית

- ❖ פורמט קובץ הצרופה: PDF (לאחר מילוי הטופס יש לשמור בפורמט PDF)
- ❖ מספר עמודים: ללא הגבלה
- ❖ יש לבדוק היטב את המקורות, ציון מקורות שאינם קיימים עלול לפגוע בתהליך השיפוט ולהביא לפסילת ההצעה.

3. **קורות חיים** (התבנית מופיעה בפרסום הקול הקורא שבאתר המשרד)
 - ❖ יש לצרף קורות חיים עבור כל אחד מהחוקרים הראשיים השותפים במחקר.
 - ❖ על קורות החיים להיות בפורמט "טופס קורות חיים" (פורמט BIOSKETCH)
 - ❖ יש לעקוב אחר דרישות התוכן המופיעות בטופס.
 - ❖ מספר עמודים לקורות החיים של כל שותף להצעה: 2

4. אישורים הנדרשים לביצוע ניסויים (תלוי מחקר)

יש לוודא כי בידך האישורים המפורטים להלן (אישורי פנייה לגורמים השונים או אישורים סופים), בהתאם לצרכי המחקר, ככל שנמצאים בידי המוסד במועד הגשת ההצעות. במידה ולא קיים, יש לצרף הצהרה (במלל חופשי) כי במידה וההצעה תאושר החוקר יעביר את האישור וזאת בהתאם לנדרש לצורכי המחקר:

א. **אישור ועדת הלסינקי** - לתכניות מחקר הכרוכות בניסויים קליניים בבני אדם יש לצרף אישור פנייה לוועדת הלסינקי.

ב. **אישור משרד החינוך** - כל מחקר המבקש לאסוף נתונים במערכת החינוך, נדרש לקבל היתר המעיד על עמידתו בכללי האתיקה של המשרד (מידע עדכני ניתן למצוא באתר לשכת המדען:

<https://chief-scientist.education.gov.il/ethics-and-regulation>

ג. **אישור ניסויי בבעלי חיים** - לתכניות מחקר הכרוכות בניסויים בבעלי חיים יש לצרף טופס הבקשה המפורט שהוגש על ידי חוקרים לוועדה לפיקוח על ניסויים בבעלי חיים

ד. **אישור ניסוי בצמחים** - לתכניות מחקר הכרוכות בניסויים בצמחים מהונדסים ובמיקרואורגניזמים הקשורים אליהם יש לצרף טופס הבקשה המפורט שהוגש על ידי החוקרים לוועדה לצמחים מהונדסים

ה. **אישור שימוש בפתוגנים מסוכנים (מחוללי מחלות) - לתוכניות מחקר הכרוכות בניסויים במחוללי מחלות ביולוגיים**, על החוקר לספק אישור למחקר במחוללי מחלות ביולוגיים* מועדה מוסדית ייעודית ובהיעדר ועדה מוסדית מהוועדה החיצונית של המועצה להסדרת מחקרים במחוללי מחלות ביולוגיים.

*מחוללי מחלות ביולוגיים: רשימת הפתוגנים (חידקים, נגיפים, פטריות וטוקסינים) הנקובים בתוספת לחוק הסדרת מחקרים במחוללי מחלות ביולוגיים (מעודכנת לשנת 2021).

ו. **אישור שימוש בערכי טבע מוגנים - לתוכניות מחקר הכרוכות בשימוש בערכי טבע מוגנים יש לצרף אישור אותו מנפיקה רשות הטבע והגנים.**

5. **שאלון קבלן משנה (מופיע בפרסום הקול הקורא שבאתר המשרד)**

בהצעה שכוללת בתוכנית המחקר ו/או התוכנית התקציבית הספקת שירותים על ידי קבלן משנה או יועץ חיצוני מהתעשייה או מהמגזר השלישי, כולל, בהתאם לתנאי סעיף ב'(7) לקול הקורא, יש למלא ולצרף שאלון במסגרת הגשת ההצעה ע"פ הנוסח הנמצא באתר.

אין לצרף מסמכים נוספים מעבר למסמכים אשר התבקשו בקול הקורא ובמסמך הנחיות זה.

א.2. **בנוסף, יש להכין את המידע שלהלן לצורך הזנתו במערכת קדמת המדע בזמן הגשת ההצעה:**

בלשונית "נתוני מחקר"

1. **תקציר בעברית**, עד 1500 תווים (כ 250 מילים)
2. **תקציר באנגלית**, עד 1500 תווים (כ 250 מילים)

3. **יישומיות** – מידע על הפוטנציאל היישומי של ההצעה בשפה העברית – מוגבל ל- 1,000 תווים.

4. **התאמת המחקר לתתי-נושאים המוגדרים בקול קורא** – בשפה העברית – מוגבל ל- 500 תווים.

בלשונית "תקציב"

1. על החוקר להזין בפורטל "קדמת מדע" את התקציב המבוקש עבור ההצעה לרבות הצדקת תקציב בשפה האנגלית ולא יותר מהתקציב המוגדר בקול הקורא.

2. מגבלות התקציב לסעיפים השונים מופיעים בנהלי הקרן, בסעיף ג. "תנאי ביצוע ונהלי מימון" בקישור שלהלן – [לחצו כאן](#)

בלשונית "סוקרים"

רשימה של 5 **סוקרים** מהארץ מתחום ההצעה ללא ניגוד עניינים (כדוגמת הנחייה בעבר או קיום קשר מקצועי/עסקי. כמו כן, יש לוודא כי לא קיימת בחמש השנים האחרונות פעילות מדעית כדוגמת הנחיית סטודנט משותפת, שותף למחקר, כתיבת מאמר משותף, השתייכות לאותה מחלקה וכדומה). במידה ונמצא כי נכלל בהצעה סוקרים עם ניגודי עניינים כאמור וההצעה נבחנת על ידי אותו סוקר במסגרת הליך השיפוט, המשרד רשאי לפסול את ההצעה או הזכייה ו/או למנוע את החוקר מהגשות נוספות לפרק זמן שיקבע על ידי הנהלת הקרן למחקרים, הכל בשיקול דעת המשרד ולפי נסיבות העניין

אין לצרף מסמכים נוספים מעבר למסמכים אשר התבקשו בקול הקורא זה ומעבר לנתונים שהתבקשו במערכת קדמת המדע.

א. דגשים לאחר מילוי הנתונים במערכת קדמת המדע:

1. **לתשומת ליבכם**, לאחר מילוי הטופס במערכת קדמת המדע, על כל אחד מהחוקרים הראשיים לאשר ולסמן את שדות ההצהרה.
2. יודגש כי, בכל עת ניתן ללחוץ על "כפתור" בדיקת תקינות על מנת לוודא כי ההצעה מולאה בהתאם לדרישות.

3. **הפקת דו"ח הצעה -** לאחר השלמת מילוי כל פרטי ההצעה, חובה להפיק דוח לפני שליחת ההצעה. הדו"ח מהווה תמונת מצב של כל פרטי ההצעה שנשלחה ומכיל את כל המסמכים שצורפו להצעה. כפתור הפקת דו"ח מוצג רק למרכז הפרויקט. יצוין כי רק לאחר מילוי כל השדות הרלוונטיים והפקת הדוח יופיע "כפתור" **שליחה** (שליחת ההצעה למרכז הפעילות במוסד).

י. מועד אחרון להגשת הצעות המחקר

1. המועד האחרון להגשת הצעות על ידי **החוקרים** באמצעות המערכת המקוונת אל מרכז הפעילות במוסד הוא עד יום **רביעי ה- 12.8.2026**, עד השעה 15:00. לאחר מועד זה תיסגר המערכת בפני החוקרים ולא תהיה אפשרות עוד להגיש הצעות. לאחר הגשת ההצעה על ידי החוקר היא תעבור לאישור המוסד, אשר יוכל לערוך בה שינויים ותיקונים.
2. המועד האחרון להגשת הצעות על ידי **המוסדות** הוא עד יום **רביעי, ה- 19.8.2026** עד השעה 15:00. (להלן – **המועדים הקובעים**). זהו המועד בו נדרשים **המוסדות** לאשר את ההצעות באמצעות המערכת המקוונת באופן סופי. הצעה אשר לא תאושר ותוגש במערכת המקוונת על ידי המוסד עד למועד זה – לא תידון.

לתשומת לבכם, מילוי הטופס המקוון במערכת **קדמת מדע**, היא פעולה הדורשת זמן ולכן מומלץ להתחיל בהליך ההגשה זמן רב טרם המועד הקובע ולא ברגע האחרון, וזאת בשל קשיים ועיכובים מגוונים העשויים להיגרם: ניתוק מהרשת, קבצים לא תקינים, קבצים כבדים, חתימות מורשי החתימה וכד'.

הצעות אשר תגענה באיחור או שלא תוגשנה בהתאם למפורט לעיל, תדחינה על הסף.

מסמך זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. בכל מקום בו הפנייה במסמך מנוסחת בלשון זכר, הכוונה לגברים ולנשים כאחד.