



המשרד לביטחון לאומי  
לשכת המדען הראשי



משרד החדשנות,  
המדע והטכנולוגיה  
Ministry of Innovation, Science & Technology

## הקרן למענקי מחקר קול קורא למחקרים בתחומי ביטחון לאומי לשנים 2025-2026

-הקול הקורא מופנה לנשים וגברים כאחד-

### תוכן עניינים

|      |                                    |    |
|------|------------------------------------|----|
| א.   | מבוא.....                          | 2  |
| ב.   | תנאי הסף.....                      | 4  |
| ג.   | תנאי ביצוע.....                    | 5  |
| ד.   | מיון והערכת הצעות.....             | 7  |
| ה.   | ביצוע התכנית.....                  | 8  |
| ו.   | כללים ועקרונות.....                | 9  |
| ז.   | זכויות המשרד.....                  | 10 |
| ח.   | שאלות ופניות.....                  | 10 |
| ט.   | מועד אחרון להגשת הצעות המחקר.....  | 11 |
| י.   | הגשת הצעות.....                    | 11 |
| י.1. | תוכן הצעה מלאה ומסמכים נלווים..... | 12 |

לחיצה למעבר קישור+CTRL



המשרד לביטחון לאומי  
לשכת המדען הראשי



משרד החדשנות,  
המדע והטכנולוגיה  
Ministry of Innovation, Science & Technology

## הקרן למענקי מחקר קול קורא למחקרים בתחומי ביטחון לאומי לשנים 2025-2026

מועד הגשה אחרון לחוקרים (ע"פ סעיף 1.1): 2.9.2025 עד השעה 15:00

מועד הגשה אחרון למוסדות (ע"פ סעיף 2.2): 9.9.2025 עד השעה 15:00

### א. מבוא

1. רקע: במסגרת תכנית העבודה לשנת 2025, משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה (להלן – **משרד המדע**) והמשרד לביטחון לאומי (להלן – **המשרד לבל"מ**) פועלים לקידום פעילות מחקר **יישומי** ולהעמקת הקשר בין החוקרים באקדמיה ומכוני המחקר העוסקים בתחומי הקרימינולוגיה, השיטור, הפשיעה והכליאה לבין הצרכים העולים מתוך הפעילות המשרדית והגופים הכפופים למשרד לבל"מ.

במסגרת זו שני המשרדים מפרסמים במשותף קול קורא המבקש לקבל הצעות בנושאים הבאים:

1. היבטי פשיעה, אלימות, היפגעות מפשיעה, ביטחון אישי, סוגיות חדשניות בשיטור קלאסי/עירוני/כפרי, פשיעה חמורה בקרב אוכלוסיות ייחודיות ועוד.
2. היבטי רישוי כלי ירייה, דפוסי שימוש בכלי ירייה ברישיון פרטי וארגוני (כולל היבטי שימוש בנשק בהיתר לצורך הגנה עצמית, נטרול פח"ע וכד' וכן היבטי שימוש בנשק באיסור וביצוע עבירות), תבחינים ותנאי סף נפוצים במדינות ה-oecd.
3. כליאה, חלופות כליאה, שיפר רצף הענישה, הכליאה והשיקום, הפחתת רצידיביזם, הערכת תכניות / פעולות התערבות בשב"ס, השתלבות אסירים בקהילה.
4. מניעת פשיעה והתערבויות חברתיות ואחרות לצמצום התנהגויות אנטי חברתיות (כגון: אלימות לסוגיה במרחב הפיזי והמקוון, שימוש בחומרים ממכרים, סמים אלקוהול וכדו', איומים, ונדליזם, בריונות, נהיגה מסכנת, הפרות מנוחה, חסימות חניה ועוד). בקרב בני נוער ומבוגרים.



**המשרד לביטחון לאומי**  
**לשכת המדען הראשי**



**משרד החדשנות,**  
**המדע והטכנולוגיה**  
Ministry of Innovation, Science & Technology

5. היבטים חברתיים וכלכליים בטיפול באירועי אסון המוניים, אירועי מזג אוויר קיצוני (כגון שריפות יער גדולות, הצפות, סופות שלגים וכו'), הערכות לשינויי אקלים, שריפות ענק ולמצבי חירום, מודלים חדשניים לשיפור המענה של כוחות החירום וההצלה בעת אירועי אלו ו/או אירועי חומ"ס, חילוץ והצלה.

\* יובהר כי ועדת השיפוט סוברנית להמליץ על הענקת יתרון לאוכלוסיות מיוצגות בחסר (עולים חדשים, חברה חרדית, חברה אתיופית, חברה ערבית וכו') לפי שיקול דעת.

למען הסר ספק, בכל תחומי ונושאי קול קורא זה, **על המחקרים להיות בעלי היתכנות יישומית.**

**דגשים עיקריים בקול קורא זה, השונים מן הקולות הקוראים הרגילים של משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה:**

- הצעות המחקר תיכתבנה בשפה העברית. הצעה שנכתבה באנגלית תדחה על הסף.
- דוחות המחקר השנתיים והמסכם המוגשות במהלך שנות המחקר יוגשו באמצעות מערכת "קדמת מדע" ויוגשו על גבי הטופס המיועד לכך. הדוחות ייכתבו בשפה העברית.
- ביצוע המחקר יהיה על ידי מוסד המציע, אך בשיתוף פעולה ובלייווי מחקרי של חוקרי לשכת המדען במשרד לביטחון לאומי (להלן: "המשרד לבל"מ"). שיתוף הפעולה יהיה מתחילת המחקר ועד סופו. כלומר משלב בניית כלי המחקר, ועד התייחסות מקצועית לניתוח הנתונים, תוצאות המחקר, המלצות, פרסום, וכו', ושליחת הערות. בהתאם, חוקרי לשכת המדען המשרד לבל"מ יוכלו להעיר הערותיהם בכל עת, על מנת שייטיב לענות על מטרות המחקר כפי שהוגדרו בהצעת המחקר שאושר למימון.
- צוותי המחקר שיזכו יתחייבו להיפגש עם הצוותים המקצועיים מטעם המשרד לבל"מ לפחות שלוש פעמים בשנה.
- דוח מדעי שנתי ובקשת המשך וכן דוח מדעי מסכם יאושרו הן על-ידי משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה והן על-ידי המשרד לביטחון לאומי.
- שיפוט הצעות המחקר ינוהל על-ידי וועדת שיפוט המורכבת משופטים מן האקדמיה ומומחים בנושאי המחקר בקול קורא זה, כולל חוקרים מהמשרד לבל"מ, ללא סוקרים מחו"ל, כפי שייבחר על-ידי המדענים הראשיים של משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה והמשרד לביטחון לאומי.



המשרד לביטחון לאומי  
לשכת המדען הראשי



משרד החדשנות,  
המדע והטכנולוגיה  
Ministry of Innovation, Science & Technology

## תקציב:

הפעילות בתחום זה מתקצבת בסכום של עד **0.5 מיליון ₪** לשנה, בכפוף לזמינות משאבים תקציביים (סה"כ מיליון שקלים עבור השנים 2025-2026).  
המימון המרבי למחקר (לתקופה של שנתיים) הוא: **250,000 ₪**

## **ב. תנאי הסף**

רשאים להגיש הצעות מציעים העומדים בכל תנאי הסף להלן:

1. **"המוסד"** - מוסד מוכר להשכלה גבוהה בישראל, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958 וכן מכון מחקר בישראל שהוא מלכ"ר, חל"צ, חברה ממשלתית או יחידה ממשלתית (כגון: בתי חולים, מרכזי מחקר ופיתוח אזוריים).  
לעניין זה: **"מכון מחקר"** משמעו – גוף אשר חלק ניכר מפעילותו קשור לקידום המחקר בחזית הידע העולמי, ברשותו תשתית ציוד לביצוע מחקרים, והחוקרים אשר מועסקים במסגרתו עוסקים בין היתר בפרסום מאמרים מטעמו בעיתונות מדעית בינלאומית ובהצגת עבודות בכנסים בינלאומיים.
2. בהצעה המוגשת על ידי מספר מוסדות, כל אחד מהם יענה על הגדרת "מוסד" כהגדרתו לעיל.
3. החוקר הראשי בהצעת המחקר מטעם המוסד הוא חבר סגל במוסד בעל תואר Ph.D. או M.D., המועסק באופן קבוע או נמצא במסלול לקביעות במוסד, או פרופסור אמריטוס במוסד (להלן – **"החוקר הראשי"**).
- במידה וישנו חוקר חבר סגל המנהל קבוצת מחקר עצמאית שאינו בעל תואר Ph.D. - מוסד המחקר יוכל להגישו בצירוף נימוקים, המלצה מטעמם וקורות חיים אשר יבחנו על ידי המדען הראשי או מי מטעמו, כל מקרה לגופו.
4. חוקר ראשי שיש לו מענק מחקר פעיל הממומן על ידי המשרד במסלול הלאומי בשנת 2026 לא יהיה רשאי להגיש בקשה במסגרת קול קורא זה, כאמור בסעיף ו. להלן.  
חוקר ראשי שיש לו מענק מחקר פעיל יכול להגיש הצעה אחת כחוקר משני כל עוד אין לו מענק מחקר פעיל אחר הממומן על ידי משרד המדע במסלול הלאומי בו הוא משמש כחוקר משני. למען הסר ספק, הגבלה זו אינה חלה על מחקרים שהם בשיתוף פעולה בינלאומי.
5. ההצעה תכלול תכנית לביצוע מחקר בעל היתכנות יישומית בתחומים המפורטים בסעיף א. לקול קורא זה.



## המשרד לביטחון לאומי לשכת המדען הראשי



## משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה Ministry of Innovation, Science & Technology

6. התכנית אינה מיועדת למימון מחקרים בתעשייה. עם זאת, חוקרים מהתעשייה או מהמגזר השלישי יכולים להיכלל בהצעה המוגשת על ידי מוסד כחוקרי משנה או קבלנים המספקים שירותים לקבוצת מחקר במוסד (אם בשעות ייעוץ, אם בהכנת חומרים ומתקנים), אולם לא יוכרו כקבוצת מחקר נפרדת. יודגש כי חוקרים וגופים מחוץ למוסד יכללו במחקר רק אם נדרשת מומחיות מיוחדת אשר לא קיימת במוסדות השותפים להצעה.
7. המציע הגיש כתב התחייבות חתום בנוסח המצורף להלן כנספח 1. יובהר בזאת כי הצעה שהוגשה בהעדר צירוף כתב התחייבות חתום, יפסל על הסף.

### ג. תנאי ביצוע

- מחקר המוצע לביצוע במסגרת קול קורא זה נדרש להתבצע על פי הכללים הבאים:
1. המחקר יבוצע תחת המוסד המציע, בשיתוף פעולה ובליזוי מחקרי של חוקרי לשכת המדען במשרד לביטחון לאומי כמפורט לעיל בסעיף א'.
  2. המחקר יבוצע בהתאם לתנאי קול קורא זה, להוראות ה"הסכם כולל למחקרים" המצורף כנספח ב', לנהלי הקרן הנמצאים בקישור שלהלן – לחצו כאן (על עדכניהם מעת לעת), ולתנאי כתב ההתחייבות למצורף כנספח 1.
  3. תכנית המחקר תיבנה במסגרת שנתית, לתקופה של שנתיים.
  4. חודשיים לפני תום שנת המחקר הראשונה, יוגש דו"ח מדעי שנתי בעברית בצירוף בקשת המשך לשנה נוספת, אשר תכלול פירוט המחקר שבוצע ושלבי המחקר, התייחסות לאבני הדרך ותכנית העבודה לשנת המחקר העוקבת. הגשת דו"ח המדעי תיעשה בהתאם להוראות הסכם הכללי ונהלי המשרד. תהליך אישור הדו"ח יתבצע במשותף על-ידי המשרד לביטחון לאומי ומשרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה.
  5. דו"ח מדעי סופי בסוף שנת המחקר השנייה, יכתב בעברית על גבי הטופס הייעודי המיועד לכך במסגרת קול קורא זה ויכלול פירוט של כל שלבי המחקר, תוצאות המחקר וכן ניתוח ומסקנות המחקר. דף השער לדוח הסופי יכלול את: שם המחקר, שמות החוקרים, מוסדות המחקר, שנת פרסום, לוגו משרד החדשנות, המדע, והטכנולוגיה יחד עם לוגו המשרד לביטחון לאומי. ניתן להוסיף גם את לוגו מוסד המחקר. הדו"ח יכתב בעברית. לדו"ח זה יש לצרף תקציר בעברית ובאנגלית.
  6. המימון המרבי לביצוע מחקר (לתקופה של שנתיים) עבור כל אחד מהתחומים צוינו בפרק א'. לעיל. הסכומים מתייחסים למחקר הנמשך שנתיים.



המשרד לביטחון לאומי  
לשכת המדען הראשי



משרד החדשנות,  
המדע והטכנולוגיה  
Ministry of Innovation, Science & Technology

7. תקציב המחקר יכלול: כוח-אדם מחקרי, ציוד, חומרים, הוצאות אחרות (שונות), תקורה ודמי ניהול.
8. לפירוט בנוגע להוצאות אסורות, תקציב מקסימלי לסעיפים מסוימים, יש לעיין בנהלי הקרן בקישור שלהלן – [לחצו כאן](#). תקציב המוצע במסגרת הצעת המחקר ייעשה לפי הכללים המפורטים בנהל זה.
9. המוסד יפעל בהתאם להוראות החלטת ממשלה מספר 2575 ובהתאם, ידווח למשרד על כל רישום פטנט ועל כל ניצול מסחרי הנובע מהידע באמצעות דיווח שנתי למשרד. [קידום ופיתוח ידע הנוצר במימון מענקי מחקר ממשלתיים | מספר החלטה 2575 | משרד ראש הממשלה \(www.gov.il\)](#)
10. משרד המדע והמשרד לבל"מ שומרים לעצמם את האפשרות להאריך את תקופת המחקר לצורך ביצוע 'מחקר המשך' עם הזוכים בקול הקורא זה באמצעות שיתוף פעולה ללא עלות נוספת וזאת, בכפוף להסכמת המשרדים והזוכים. בהתאם, יובהר בזאת כי:
  - א. במסגרת סעיף זה "מחקר המשך" הינו מחקר שעסק באותה שאלה מחקרית ו/או לשם אותם מטרות המחקר המוצע במסגרת קול קורא זה.
  - ב. תקציב המחקר המוצע ישמש למימון מחקר המוצע בלבד ולא ניתן לממן פעילות מחקרית במסגרת מחקר המשך מתקציב מחקר המוצע. בנוסף, כאמור לעיל, לא תינתן תוספת מימון עבור מחקר המשך.
  - ג. תקופת מחקר המשך לא תעלה על שנתיים מיום הסכמת המשרדים והזוכים, אלא אם כן נקבע אחרת באישור משרד המדע.
11. בכל פרסום מדעי, החוקרים יציינו את תמיכת משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה והמשרד לביטחון הלאומי במימון המחקר, בנוסח: "מחקר זה ממומן ע"י משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה והמשרד לביטחון לאומי" ובאנגלית:  
This research was supported by the Ministry of Innovation, Science & Technology and Ministry of National Security, Israel.
12. כל פרסום של המחקר, או חלקים ממנו (לרבות כנסים, כתבי עת, רשתות חברתיות ומדיה) יהיה בכפוף לעדכון מלווה הביצוע מטעם המשרד, ובתיאום עם המשרדים ובהתאם להנחיותיהם ככל שיהיו.



**המשרד לביטחון לאומי**  
**לשכת המדען הראשי**



**משרד החדשנות,**  
**המדע והטכנולוגיה**  
Ministry of Innovation, Science & Technology

#### **ד. מיון והערכת ההצעות**

1. ההצעות תועברנה לשלב ההערכה והשיפוט על ידי ועדת השיפוט המקצועית שתמונה לשם כך על-ידי המדען הראשי במשרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה והמדען הראשי במשרד לביטחון לאומי. ועדת השיפוט תכלול מומחים מהאקדמיה, מן המשרד לביטחון לאומי, ובמידת הצורך גם מומחים מהמגזר הפרטי או הציבורי, כולל מהתעשייה וגופי הביטחון.
2. המלצות ועדת השיפוט תועברנה להחלטה משותפת של המדענים הראשיים של שני המשרדים ולהנהלת הקרן לדיון וקבלת החלטות.
3. ההצעות תוערכנה על פי אמות מידה מקצועיות כאשר הבסיס להערכת ההצעות יהיה כדלהלן:

- **מידת הרלוונטיות והתרומה לפעילות המשרד לביטחון לאומי (30%):** מידת הרלוונטיות ותרומת המחקר המוצע לקידום פעילותו של המשרד לביטחון לאומי והנושאים עליהם הוא אמון
- **פוטנציאל יישומיות (20%):** מידת ישימות ההצעה לרבות סבירות השימוש במשאבים ונגישותם והיכולת למימושה בזמן סביר.
- **רמה מדעית (20%):** מצוינות מדעית וטכנולוגית, הבסיס המדעי של המחקר.
- **מידת החדשנות (10%):** מידת החדשנות והמקוריות של המחקר המוצע בהשוואה לידע המקצועי שהצטבר בארץ ובעולם.
- **מתודולוגיה (10%):** המידה שבה השיטה המוצעת לביצוע המחקר היא איכותית, ברת ביצוע ותואמת את מטרות המחקר.
- **יכולת הביצוע של החוקר וקבוצת המחקר (10%):** תיבחן בהסתמך על ניסיון, הישגים קודמים וכישוריהם של החוקרים והאמצעים העומדים לרשותם (במידה והצעת המחקר כוללת מספר קבוצות מחקר, יש להתייחס לרמת שיתוף הפעולה ביניהן וחיוניותו למחקר).

4. לאחר הערכת ההצעות, וועדת השיפוט תדרג אותן בהתאם לרמת האיכות. רק הצעות בעלות ציון איכות כולל של לפחות 70, יועברו לשלב דירוג ההצעות. עם זאת, רשאית וועדת השיפוט, לפי שיקול דעתה, להמליץ שלא לפסול הצעות שציון האיכות המשוקלל שלהן נמוך מ-70, אך לא נמוך מ-60. החלטה הסופית בעניין תהיה של הנהלת הקרן לפי שיקול דעתה הבלעדי. הצעות שלא עברו את רף האיכות המינימום כאמור, יידחו בשל אי עמידה ברף המקצועית הנדרשת.



**המשרד לביטחון לאומי**  
**לשכת המדען הראשי**



**משרד החדשנות,**  
**המדע והטכנולוגיה**  
Ministry of Innovation, Science & Technology

5. יובהר כי אמות המידה והמשקלות ישמשו את וועדת השיפוט ככלי עזר לגיבוש מבנה הערכה מקיף ובסיס השוואתי בין ההצעות. הניתוח המקיף ודירוג ההצעות על ידי ועדת השיפוט לא יהיה כפוף ל"ציון" שיתקבל כתוצאה מהערכת כל הצעה ע"י הגורם המעריך. בין היתר, במקרה שהוועדה מבחינה בהצעות ברמת איכות דומה, הוועדה רשאית לשקול בחיוב מתן העדפה לאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם.
6. העברת ההצעות להערכת סוקרים חיצוניים: המשרד עשוי להעביר את ההצעה לסוקרים חיצוניים לשם קבלת חוות דעת מקצועיות ודירוג הצעות, כגורם מסייע לוועדת השיפוט. המשרד רשאי להעביר, לפי שקול דעתו, הצעות לעיוןם וחוות דעתם של גורמים חיצוניים כמו גופי ממשלה או רשות ציבורית. יחד עם זאת, סמכות ההחלטה בהערכת ודירוג ההצעות בהתאם נמצאת ביד' חברי ועדת השיפוט ונציגי המשרדים בלבד, אשר רשאים להסתייע בחוות הדעת של הסוקרים החיצוניים או להתעלם מכולה או חלקה, לפי שיקול דעתם המקצועי.

#### **ה. ביצוע התכנית**

1. המשרדים לא ידונו בהצעות אשר תוגשנה באיחור או שלא בהתאם לתנאים המפורטים בקול קורא זה, ונהלי הקרן.
2. על פי הצפי, ההחלטה על ההצעות הזוכות תיעשה במהלך הרבעון האחרון של שנת 2025, בהתאם לכללים ובכפוף לאישור תקציב המדינה ולזמינות התקציב בשנים 2025/6.
3. חתימה על התקשרות לביצוע המחקר מותנית בעמידת המוסד בכלל תנאי ההסכם הכולל למחקרים לעניין זה, בטופס פרטי ההתקשרות, לרבות בקיומן של ערבויות וביטוחים כנדרש.
4. **אישור תקציב המחקר וחתימה על התקשרות לביצוע המחקר מותנים באישור תקציב המדינה לשנים 2025/2026 ובזמינות תקציבית.**
5. עם החתימה על ההסכם על החוקר להצהיר כי משרד המדע הוא הגורם המממן היחיד של המחקר, למעט גורמי מימון שאינם ממשלתיים אשר הוצגו במסגרת הצעת המחקר ואושרו על ידי המשרדים. ובכל מקרה, יודגש כי לא יתאפשר כפל מימון באמצעות משרד המדע, כאמור בסעיף ו. להלן.
6. המוסד אינו רשאי להעביר או למחות את זכויותיו לפי קול קורא זה, כולן או חלקן.





המשרד לביטחון לאומי  
לשכת המדען הראשי



משרד החדשנות,  
המדע והטכנולוגיה  
Ministry of Innovation, Science & Technology

## ו. כללים ועקרונות

- חוקר ראשי רשאי להגיש הצעה אחת בלבד בקול קורא זה כ"חוקר ראשי" (PI) **Principal Investigator** (-). חוקר ראשי יוכל להשתתף כ"חוקר שותף" (**Associated-PI**) בהצעה נוספת אחת בלבד בקול קורא זה.
- חוקר שיש לו מחקר פעיל במסלול הלאומי במימון משרד המדע אשר בשנת 2025 תהיה זו שנתו האחרונה למחקר, יוכל להגיש הצעה לקול קורא זה. ככלל, המשרד יממן לא יותר מאשר מחקר אחד במסלול הלאומי ומחקר אחד במסלול הבינ"ל לחוקר בכל נקודת זמן.
- חוקר ראשי שיש לו מענק מחקר פעיל הממומן על ידי המשרד במסלול הלאומי, כולל מענקים מקולות קוראים של המשרד בשיתופי פעולה עם משרדי ממשלה או גופים ציבוריים אחרים בשנת 2026, לא יהיה רשאי להגיש בקשה במסגרת קול קורא לאומי לשנת 2025.
- חוקר אשר מגיש קדם הצעה בקול קורא הלאומי והצעתו לא התקבלה להגשה של הצעה מלאה (לא עברה לשלב ב'), רשאי להגיש הצעה לקולות הקוראים האחרים במסלול הלאומי לשנת 2025 שמועד ההגשה שלהם יהיו אחרי מסירת ההודעה שההצעה במסגרת הקול הקורא הלאומי לא התקבלה להגשת הצעה מלאה. בהתאם, חוקר אשר הגיש קדם הצעה בקול קורא הלאומי וטרם נודע לו שלא התקבלה להגשה של הצעה מלאה (לא עברה לשלב ב'), לא יהיה רשאי להגיש בקשה במסגרת קול קורא לאומי אחר דהיינו, לקול קורא זה.
- יודגש כי, לאחר הגשת ההצעה לא יתאפשר לשנות את זהות החוקר הראשי-מרכז פרויקט או חוקר שותף או להחליף ביניהם את התפקיד. למען הסר ספק, שינוי זהות חוקר ראשי או חוקר שותף, יכלול גם הוספת חוקר שבמועד ההגשה הוגדר כיועץ חיצוני.
- כפל מימון - לא יינתן מימון לאותו מחקר או מחקר דומה במסגרת אחרת של משרד המדע או מחקר הממומן על ידי משרדי ממשלה אחרים או על ידי קרנות ציבוריות כמו הקרן הלאומית למדע (ISF),
- שאר הנהלים מפורטים בנהלי קרן המחקרים נמצאים בקישור שלהלן – [לחץ/י כאן](#).



**המשרד לביטחון לאומי**  
**לשכת המדען הראשי**



**משרד החדשנות,**  
**המדע והטכנולוגיה**  
Ministry of Innovation, Science & Technology

## **ז. זכויות המשרד**

1. המשרד רשאי לבטל את הקול הקורא או חלקים ממנו או לפרסם קול קורא חדש או עדכון למסמך זה ללא מתן הסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.
2. המשרד רשאי, בכל עת, בהודעה שתפורסם, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת בקשות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לקול הקורא על פי שיקול דעתו.
3. המשרד רשאי לפנות במהלך הבדיקה וההערכה למציע, כדי לקבל הבהרות להצעה, לבקש פרטים נוספים או כל מסמך או מידע אחר הדרושים לדעתו לשם בדיקת ההצעות או קבלת החלטה.
4. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול מציע אשר כלל בהצעתו מידע שקרי או מטעה. **יזהר כי בעת ההגשה, החוקר המגיש לוקח אחריות מלאה על כל התוכן שנכלל בהצעה והמסמכים המצורפים, גם אם נעשה שימוש באמצעי טכנולוגיים ו/או כלי בינה מלאכותית במסגרת הכנת ההצעה.**
5. המשרד רשאי לדרוש שיתוף פעולה בין קבוצות חוקרים שהגישו תכניות מחקר דומות או משלימות כתנאי להגשת הצעות מלאות או כתנאי לזכייה.
6. המשרד רשאי לקבוע את גובה המימון שיינתן לזוכה ואת פרטי התקציב, בהתאם להתרשמותו מצרכי ההצעה. במקרה בו גובה המימון המאושר נמוך מהתקציב שבהצעה, יתבקש הזוכה להגיש תכנית תקציבית מתוקנת בהתאמה.
7. לא ניתן להגיש ערר על המלצות ועדת השיפוט מטעמים מקצועיים.
8. **אין בפנייה זו כדי ליצור מחויבות כלשהי של שני המשרדים כלפי מי מהמשיבים לפנייה ו/או להוות התחייבות כלשהי לבחירת גוף מחקר/או מחקר כלשהם.**
9. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכויות המשרד לפי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 או תקנותיו או לפי כל דין אחר.

## **ח. שאלות ופניות**

החוקרים מתבקשים להפנות שאלות ובידורים בנושאים אדמיניסטרטיביים למוסד בלבד. המוסד יפנה למשרד בבירור לפי הצורך.

בשאלות לבירור בנושאים מדעיים ניתן לפנות לגורמים הבאים: משרד לבל"מ – ד"ר גיא נגר (guyn@mops.gov.il)

משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה – ד"ר איריס אייזנברג (IrisE@most.gov.il)



**המשרד לביטחון לאומי**  
לשכת המדען הראשי



**משרד החדשנות,  
המדע והטכנולוגיה**  
Ministry of Innovation, Science & Technology

## ט. מועד אחרון להגשת הצעות המחקר

1. המועד האחרון להגשת ההצעות על ידי **החוקרים** באמצעות המערכת המקוונת אל מרכז הפעילות במוסד הוא עד יום **שלישי, ה- 2.9.2025**, עד השעה 15:00. לאחר מועד זה תיסגר המערכת בפני החוקרים ולא תהיה אפשרות עוד להגיש הצעות. לאחר הגשת ההצעה על ידי החוקר היא תעבור לאישור המוסד, אשר יוכל לערוך בה שינויים ותיקונים.
2. המועד האחרון להגשת ההצעות על ידי **המוסדות** הוא עד יום **שלישי ה- 9.9.2025**, עד השעה 15:00. (להלן – **המועדים הקובעים**). זהו המועד בו נדרשים **המוסדות** לאשר את ההצעות באמצעות המערכת המקוונת באופן סופי. הצעה אשר לא תאושר ותוגש במערכת המקוונת על ידי המוסד עד למועד זה – לא תידון.

לתשומת לבכם, מילוי הטופס המקוון במערכת **קדמת מדע**, היא פעולה הדורשת זמן ולכן מומלץ להתחיל בהליך ההגשה זמן רב טרם המועד הקובע ולא ברגע האחרון, וזאת בשל קשיים ועיכובים מגוונים העשויים להיגרם: ניתוק מהרשת, קבצים לא תקינים, קבצים כבדים, חתימות מורשי החתימה וכד'.

## הצעות אשר תגענה באיחור או שלא תוגשנה בהתאם למפורט לעיל, תדחינה על הסף.

### י. הגשת ההצעות

1. ההצעות תוגשנה באמצעות רשות המחקר במוסד, ותהינה מאושרות וחתומות על ידי מורשה חתימה מטעם המוסד ועל ידי החוקר הראשי, בצירוף חותמת המוסד.
2. ההגשה תיעשה באמצעות המערכת המקוונת "**קדמת המדע**" בקישור שלהלן: <https://kf.most.gov.il>
3. הנחיות למילוי הטופס המקוון והמסמכים הנדרשים לצירוף מופיעים באתר המשרד ובמדריך למשתמש בפורטל במערכת "קדמת המדע".
4. **משתמשים חדשים** - לפני שניתן להגיש ההצעה יש לפתוח חשבון משתמש באתר "קדמת המדע" ע"י מילוי "בקשה לפתיחת חשבון". על רשות המחקר של המוסד המגיש לאשר את הבקשה. מגיש הבקשה יקבל הודעה בדוא"ל כאשר החשבון פעיל.



המשרד לביטחון לאומי  
לשכת המדען הראשי



משרד החדשנות,  
המדע והטכנולוגיה  
Ministry of Innovation, Science & Technology

תהליך האישור עלול להתארך, לכן מומלץ להגיש בקשות מוקדם ככל האפשר ובכל מקרה הרבה לפני המועד הסופי.

5. בכל בעיה טכנית בהגשה ניתן לפנות באמצעות "כפתור" פניית שירות שבתוך פורטל קדמת המדע.

6. יוזהר כי בעת ההגשה, החוקר המגיש לוקח אחריות מלאה על כל התוכן שנכלל בהצעה והמסמכים המצורפים, גם אם נעשה שימוש באמצעים טכנולוגיים ו/או כלי בינה מלאכותית במסגרת הכנת ההצעה.

#### 1. תוכן הצעה מלאה ומסמכים נלווים

א. להלן רשימת הנתונים הנדרשים טרם הזנת ההצעה במערכת קדמת המדע:  
כללי:

- ✓ **טכנית מחקר – הצעה מלאה**
- ✓ **ביבליוגרפיה (ע"פ הפורמט המבוקש)**
- ✓ **קורות חיים (של כל חוקר השותף במחקר)**
- ✓ **כתב התחייבות חתום בנוסח המיועד לכך כנספח 1.**
- ✓ **אישורים נוספים במידת הצורך (ראה להלן סעיף 4)**
- ✓ **הצהרת חוקר הראשי בעניין אחריות תוכן ההצעה**
- ✓ **שאלון קבלן משנה**

#### א.1. יש להכין את הצרופות הבאות:

1. **טכנית המחקר** (התבנית מופיעה בפרסום הקול הקורא שבאתר המשרד) – מוגש כקובץ "טופס טכנית מחקר – הצעה מלאה" בהתאם לדרישות הבאות:
  - ❖ שפה: טכנית המחקר על כל חלקיה תיכתב **בעברית** בלבד.
  - ❖ פונט: אריאל בגודל: 11
  - ❖ מרווח שורות: 1.5
  - ❖ מספר עמודים מירבי: 7 (כולל איורים וגרפים, לוחות זמנים וטכנית עבודה (גאנט). לא כולל בביבליוגרפיה אשר יוגש בפורמט המיועד לכך)
  - ❖ פורמט קובץ הצרופה: PDF (לאחר מילוי הטופס יש לשמור בפורמט PDF)
  - ❖ נפח מירבי לצרופה: 2.5 מגה בייט.



המשרד לביטחון לאומי  
לשכת המדען הראשי



משרד החדשנות,  
המדע והטכנולוגיה  
Ministry of Innovation, Science & Technology

לתשומת לב: תוכנית מחקר שהוגשה בניגוד לדרישות המפורטות לעיל, עלול להיפסל על הסף ככל שחריגה האמורה העניק יתרון למציע, כולל בנוגע לאורך ההצעה.

❖ תכנית המחקר תוגש כטופס "תכנית המחקר-הצעה מלאה" המצורף. יש

למלא את המידע לפי הסעיפים:

| הנחיות                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | פרק                                        |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---|
| תקציר עד 250 מילים ללא איורים, המתאר את תכנית העבודה של קבוצת המחקר, לרבות רקע, מטרות, מתודולוגיה והתוצאות אותן מעוניינים להשיג.                                                                                                                                                                                    | תקציר                                      | 1 |
| רקע מדעי והיתרון היחסי של המחקר המוצע על הידוע בספרות עד כה                                                                                                                                                                                                                                                         | רקע מדעי וחדשנות                           | 2 |
| מטרת המחקר ומטרות ספציפיות.                                                                                                                                                                                                                                                                                         | מטרת המחקר ומטרות ספציפיות.                | 3 |
| תיאור מפורט של תכנית המחקר, כולל שיטות מרכזיות.                                                                                                                                                                                                                                                                     | תוכנית עבודה                               | 4 |
| החשיבות, החדשנות והיתרונות של המחקר המוצע.                                                                                                                                                                                                                                                                          | החשיבות, החדשנות והיתרונות של המחקר המוצע. | 5 |
| ישימות צפויה ופיתוח טכנולוגי עתידי.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ישימות                                     | 6 |
| תיאור תכנית העבודה, גאנט ואבני דרך. יש לכלול תיאור מילולי של שלבי העבודה (של כל קבוצת מחקר). כל שלב יהיה תחום בזמן התחלה ובזמן סיום. תכנית העבודה תסוכם בתרשים של לוח זמנים (תרשים גאנט), בו נתונים השמות המקוצרים של השלבים, מועדי התחלה וסיום של כל שלב פרוסים על ציר זמן. לטבלה תצורף מקרא המפרט את שלבי העבודה. | תיאור תכנית העבודה, גאנט ואבני דרך.        | 7 |



המשרד לביטחון לאומי  
לשכת המדען הראשי



משרד החדשנות,  
המדע והטכנולוגיה  
Ministry of Innovation, Science & Technology

## 2. **ביבליוגרפיה** (בפורמט APA – הנחיות בפרסום הקול הקורא שבאתר המשרד)

- ❖ רשימת מאמרים רלוונטיים ביותר להצעת המחקר.
- ❖ יש לסמן בכוכבית את חמשת המקורות הרלבנטיים ביותר לתכני המחקר ושאינם של מגישי הבקשה.
- ❖ פורמט קובץ הצרופה: PDF (לאחר מילוי הטופס יש לשמור בפורמט PDF)
- ❖ מספר עמודים: ללא הגבלה

## 3. **קורות חיים** (התבנית מופיעה בפרסום הקול הקורא שבאתר המשרד)

- ❖ יש לצרף קורות חיים עבור כל אחד מהחוקרים הראשיים השותפים במחקר.
- ❖ על קורות החיים להיות בפורמט "טופס קורות חיים" (פורמט BIOSKETCH)
- ❖ יש לעקוב אחר דרישות התוכן המופיעות בטופס.
- ❖ מספר עמודים לקורות החיים של כל שותף להצעה: 2

## 4. **אישורים הנדרשים לביצוע ניסויים (תלוי מחקר)**

יש לוודא כי בידך האישורים המפורטים להלן (אישורי פנייה לגורמים השונים או אישורים סופים), בהתאם לצרכי המחקר, ככל שנמצאים בידי המוסד במועד הגשת ההצעות. במידה ולא קיים, יש לצרף הצהרה (במלל חופשי) כי במידה וההצעה תאושר החוקר יעביר את האישור וזאת בהתאם לנדרש לצורכי המחקר:

- א. **אישור ועדת הלסינקי** - לתכניות מחקר הכרוכות בניסויים קליניים בבני אדם יש לצרף אישור פנייה לוועדת הלסינקי.
- ב. **אישור משרד החינוך** - לתכניות מחקר הכרוכות בניסויים הנערכים בבתי-ספר יש לצרף אישור משרד החינוך
- ג. **אישור ניסויי בבעלי חיים** - לתכניות מחקר הכרוכות בניסויים בבעלי חיים יש לצרף טופס הבקשה המפורט שהוגש על ידי חוקרים לוועדה לפיקוח על ניסויים בבעלי חיים
- ד. **אישור ניסוי בצמחים** - לתכניות מחקר הכרוכות בניסויים בצמחים מהונדסים ובמיקרואורגניזמים הקשורים אליהם יש לצרף טופס הבקשה המפורט שהוגש על ידי החוקרים לוועדה לצמחים מהונדסים



**המשרד לביטחון לאומי**  
**לשכת המדען הראשי**



**משרד החדשנות,**  
**המדע והטכנולוגיה**  
Ministry of Innovation, Science & Technology

ה. **אישור שימוש בפתוגנים מסוכנים (מחוללי מחלות) -** לתכניות מחקר הכרוכות בניסויים במחוללי מחלות ביולוגיים, על החוקר לספק אישור למחקר במחוללי מחלות ביולוגיים\* מועדה מוסדית ייעודית ובהיעדר ועדה מוסדית מהוועדה החיצונית של המועצה להסדרת מחקרים במחוללי מחלות ביולוגיים.

\*מחוללי מחלות ביולוגיים: רשימת הפתוגנים (חיידקים, נגיפים, פטריות וטוקסינים) הנקובים בתוספת לחוק הסדרת מחקרים במחוללי מחלות ביולוגיים (מעודכנת לשנת 2021).

ו. **אישור שימוש בערכי טבע מוגנים -** לתכניות מחקר הכרוכות בשימוש בערכי טבע מוגנים יש לצרף אישור אותו מנפיקה רשות הטבע והגנים.

**4** כתב התחייבות לביצוע מחקר בתנאים מיוחדים חתום בהתאם לנוסח המצורף להלן כנספח 1.

**5** **הצהרת חוקר הראשי בעניין אחריות תוכן ההצעה** (מופיעה בפרסום הקול הקורא שבאתר המשרד)  
על החוקר הראשי-מרכז הפרויקט (PI), מגיש ההצעה, לצרף הצהרה חתומה בנוסח הנמצא באתר.

**6** **שאלון קבלן משנה** (מופיעה בפרסום הקול הקורא שבאתר המשרד)  
בהצעה שכוללת בתוכנית המחקר ו/או תוכנית התקציבית הספקת שירותים על ידי קבלן משנה מהתעשייה או מהמגזר השלישי בהתאם לתנאי סעיף ב.6. לקול הקורא, יש למלא ולצרף שאלון במסגרת הגשת ההצעה ע"פ הנוסח הנמצא באתר.



**המשרד לביטחון לאומי**  
**לשכת המדען הראשי**



**משרד החדשנות,**  
**המדע והטכנולוגיה**  
Ministry of Innovation, Science & Technology

**א.2. בנוסף, יש להכין את המידע שלהלן לצורך הזנתו במערכת קדמת המדע בזמן הגשת ההצעה:**

### **בלשוניות "נתוני מחקר"**

1. **תקציר בעברית**, עד 1500 תווים (כ 250 מילים)
2. **תקציר באנגלית**, עד 1500 תווים (כ 250 מילים)
3. **יישומיות** – מידע על הפוטנציאל היישומי של ההצעה בשפה העברית – מוגבל ל- 1,000 תווים.
4. **התאמת המחקר לתתי-נושאים המוגדרים בקול קורא** בשפה העברית – מוגבל ל- 500 תווים.

### **בלשונית "תקציב"**

- על החוקר להזין בפורטל "קדמת מדע" את התקציב המבוקש עבור ההצעה לרבות הצדקת תקציב בשפה האנגלית ולא יותר מהתקציב המוגדר בקול הקורא.
- מגבלות התקציב לסעיפים השונים מופיעים בנהלי הקרן, בסעיף ג. "תנאי ביצוע ונהלי מימון" בקישור שלהלן – [לחץ/י כאן](#)

### **בלשונית "סוקרים"**

רשימה של 5 **סוקרים מהארץ בלבד** מתחום ההצעה (ללא ניגוד עניינים כדוגמת הנחייה בעבר, הנחיית סטודנט משותפת, כתיבת מאמר משותף, השתייכות לאותה מחלקה וכדומה).

**אין לצרף מסמכים נוספים מעבר למסמכים אשר התבקשו בקול הקורא זה ומעבר לנתונים שהתבקשו במערכת קדמת המדע.**

### **דגשים לאחר מילוי הנתונים במערכת קדמת המדע:**

1. **לתשומת ליבכם**, לאחר מילוי הטופס במערכת קדמת המדע, על כל אחד מהחוקרים הראשיים לאשר ולסמן את שדות ההצהרה.
2. **יודגש כי**, בכל עת ניתן ללחוץ על "כפתור" בדיקת תקינות על מנת לוודא כי ההצעה מולאה בהתאם לדרישות.





**המשרד לביטחון לאומי**  
**לשכת המדען הראשי**



**משרד החדשנות,**  
**המדע והטכנולוגיה**  
Ministry of Innovation, Science & Technology

**3. הפקת דו"ח הצעה -** לאחר השלמת מילוי כל פרטי ההצעה, חובה להפיק דוח לפני שליחת ההצעה. הדו"ח מהווה תמונת מצב של כל פרטי ההצעה שנשלחה ומכיל את כל המסמכים שצורפו להצעה. כפתור הפקת דו"ח מוצג רק למרכז הפרויקט. יצוין כי רק לאחר מילוי כל השדות הרלוונטיים והפקת הדוח יופיע "כפתור" **שליחה** (שליחת ההצעה למרכז הפעילות במוסד).

**מסמך זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. בכל מקום בו הפנייה במסמך מנוסחת בלשון זכר, הכוונה לגברים ולנשים כאחד.**