



טופס זה מנוסח בלשון זכר אך פונה לנשים ולגברים כאחד!

**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

**Professor Robert J.
Lefkowitz, MD**
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

לתשומת ליבך ההגשה מורכבת ממספר שלבים:

- ההגשה תהיה באמצעות מערכת ISF online
- לצורך כך, חוקרים שאינם בעלי חשבון במערכת הקרן יבצעו רישום לפתיחת חשבון ואימות פרטים (תהליך זה אינו מהווה הרשמה להגשת בקשה. לאחר פתיחת חשבון ואימות פרטים יש להירשם להגשת בקשה).
- המועד האחרון להרשמה להגשת בקשות הוא 28 באוקטובר 2026 בשעה 13:00. לא תתקבלנה בקשות שעבורן לא בוצעה הרשמה להגשת בקשה עד למועד זה.
- המועד האחרון להגשה לקרן הוא 10 בנובמבר 2026 בשעה 13:00. מועד זה הוא לאחר אישור רשות המחקר. יש להתעדכן ברשות המחקר מהו המועד האחרון להגשה אליה. לא תתקבלנה בקשות שלא קיבלו את אישור הרשות עד למועד ההגשה האחרון.

**הנחיות להגשת בקשה לתכנית מפ"צ (מחקרים פורצי דרך)
מחזור תשפ"ח, הגשה נובמבר 2026**

קובץ זה מכיל את הנושאים:

- (1) מידע כללי
- (2) זכאות להגשת בקשות
- (3) כללי יסוד של התכנית
- (4) הליך השיפוט
- (5) תקציב הבקשה
- (6) הוראות להגשת הבקשה
- (7) חלקי הבקשה
- (8) הנחיות טכניות לכתיבת תכנית המחקר
- (9) סיום הגשת הבקשה

במחזור הנוכחי, ניתן להגיש בכל תחומי הדעת מלבד מדעי הרוח



1. מידע כללי

The Breakthrough Scientific Advisory Board:

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

Professor Robert J. Lefkowitz, MD
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

1.1. מבוא: תכנית מפ"צ היא תכנית ייחודית המיועדת לתמוך בחוקרים שהפגינו מנהיגות ויכולת מדעית יוצאת דופן במהלך עשר השנים האחרונות ובמחקר איכותי במיוחד, המוגדר "פורץ דרך", בכל תחומי הדעת.

מטרות תכנית המענקים החדשה לספק תמיכה בהיקף רחב למספר מצומצם ונבחר של חוקרים מובילים אשר הגיעו לשלב בקריירה שבו נדרש תזרים מזומנים משמעותי, למחקר איכותי במיוחד, בעל סיכון גבוה/תועלת גבוהה (high risk/high gain), המצריך השקעת זמן ומשאבים בהיקף יוצא דופן ומימון גדול משמעותית ושאינו ניתן להשגה באמצעות מענק המחקר האישי הרגיל.

1.2. על המחקר לעמוד באמות המידה הבאות, אשר יהיו קריטריונים להערכת החוקר והצעת המחקר:

1.2.1. החוקר:

1.2.1.1. בחינת הישגי העבר המחקריים של החוקר ב-10 השנים האחרונות במוסד מחקר:

- רשימת פרסומים
- הזמנות להרצות בכנסים בינלאומיים
- מענקי מחקר תחרותיים
- תרומה ייחודית לתחום המחקר

1.2.1.2. האם החוקר הפגין יכולות לביצוע מחקר פורץ דרך בעבר והאם יכולות אלו עדיין תקפות?

1.2.1.3. האם החוקר מפגין מובילות בולטת לקידום והכשרת מדענים צעירים?

1.2.2. הצעת המחקר:

1.2.2.1. לאילו אתגרים מתייחס המחקר?

1.2.2.2. עד כמה הצעת המחקר היא בעלת סיכון גבוה/תועלת גבוהה?

1.2.2.3. עד כמה שיטות המחקר המוצעות חדשניות ויוצאות דופן ומאפשרות היתכנות להשגת מטרות המחקר?

1.2.2.4. האם יש לחוקר את המומחיות המחקרית והיכולות כדי לבצע את המחקר?

1.3. הערכת הצעת המחקר נעשית על פי שיפוט של ועדות מקצועיות. בשלב הראשון יעשה סינון לקביעת התאמה לתכנית, אשר יתבצע על-ידי ועדה שתכלול חוקרים מהארץ ומחו"ל. בקשות שיעברו לשלב השני יישלחו לסיקור חיצוני.

1.4. הוועדה המקצועית אחראית לבחון את כל ההיבטים המדעיים של הבקשה, לרבות (אך לא רק), התאמת הבקשה למטרות הקרן ו/או לתכנית שאליה הוגשה, סיווג תחום הבקשה, השוני המהותי בין הבקשה המוגשת לבקשות אחרות שהוגשו לגופים אחרים.

1.5. הנהלת הקרן או הוועדה רשאים לדחות בקשה בשלבי השיפוט השונים מנימוקים מדעיים (גם בהתאם לחוות דעת הוועדה המקצועית, ר' סעיף 1.4) או מנהליים.

לתשומת ליבכם:

- יכולת כל החוקרים המגישים להוביל את המחקר המוצע באופן עצמאי היא חלק בלתי נפרד משיקולי הוועדות המקצועיות. בסמכותה של הוועדה לדחות בקשה המוגשת על-ידי חוקר שאינו עומד לדעתה בקריטריון זה.

- בחירת הבקשות הזוכות היא על בסיס תחרותי ומצוינות מדעית. גיל, מין והשתייכותו המוסדית של החוקר אינם מהווים קריטריון להערכת הצעת המחקר.

1.6. על חוקרים המשתמשים בכלים של 'מודל שפה גדול' (LLM) בכתובת הצעת המחקר להבטיח את אמינות המידע.



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra

Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill

University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche

Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

Professor Robert J.

Lefkowitz, MD

James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:

Professor David Andelman

Tel Aviv University

אין צורך להצהיר על השימוש במודל שפה גדול (או בכלי בינה מלאכותית אחר) למטרות עריכת טקסטים, כגון: לשיפור הסגנון, תיקון שגיאות דקדוק, איות ופיסוק. לעומת זאת, השימוש ב-LLM לעבודת עריכה יצירתית וליצירת תוכן אוטונומית, מצריך אזכור ראוי בהצעת המחקר בכל מקום שנעשה בו שימוש. האחריות על כתיבת בקשה למענק מחקר, על כלל חלקיה (כולל ביבליוגרפיה), היא של החוקרים המגישים בלבד. החוקרים הם אלה האחראים לבדיקות הנדרשות ולגרסה הסופית של הטקסט המוגש.

2. זכאות להגשת בקשות

2.1. זכאות אישית

2.1.1. החוקר המגיש חייב להיות בעל ותק מחקרי של לפחות 10 שנים כחוקר ראשי (PI).
2.1.2. **רשאים להגיש בקשות** חוקרים בארץ בעלי תואר PhD או MD המועסקים לפחות ב-50% משרה במוסד המוכר כזכאי להגיש לקרן (ר' סעיף 2.2 להלן) שיש להם הרשאה, יכולת והאמצעים הנחוצים להוביל מחקר מדעי באופן עצמאי לאורך כל תקופת המענק.
נכללים בקטגוריה זו:

2.1.2.1. חברים בסגל האקדמי הבכיר, במסלול הרגיל (בלבד!), במוסדות להשכלה גבוהה, המוכרים על-ידי המועצה להשכלה גבוהה (מל"ג) ו/או מתוקצבים על-ידי הוועדה לתכנון ותקצוב (ות"ת), או חוקרים שיהיו בעלי מינוי אקדמי כנ"ל במשך כל תקופת המענק.

2.1.2.2. חוקרים ממוסדות שאינם מוסדות להשכלה גבוהה, ובתנאי שהמוסד עומד בתנאים המפורטים בסעיף 2.2, אשר להם מינוי קבוע מקביל לחבר סגל בכיר במוסד או חוקרים שיהיו בעלי מינוי כזה במשך כל תקופת המענק.

2.1.3. חברי המועצה וחברי ההנהלה האקדמית של הקרן אינם רשאים להגיש בקשות לקרן בתקופת כהונתם.

2.1.4. **לא ניתן להגיש יותר מבקשה אחת עבור אותה המעבדה.**

2.2. זכאות מוסדית

2.2.1. מוסדות המוכרים על-ידי הקרן הלאומית למדע שחוקריהם זכאים להגשת בקשות במסלול זה כוללים:

2.2.1.1. מוסדות להשכלה גבוהה בישראל, המוכרים על-ידי המועצה להשכלה גבוהה (מל"ג) או מתוקצבים על-ידי הוועדה לתכנון ותקצוב (ות"ת).

2.2.1.2. בתי חולים ו/או מחלקות בבתי חולים בישראל, המסונפים למוסד להשכלה גבוהה.

2.2.2. מוסדות ישראלים למחקר מדעי (או מוסדות ישראלים שבהם יחידת מחקר מדעית בעלת אופי בסיסי), שאושרו על-ידי הקרן הלאומית למדע להגשת בקשות למענקים. התנאים ואופן אישור מוסד המחקר על-ידי הקרן מופיעים [בקישור זה](#).

2.2.3. לא ניתן לממן בקשות המוגשות על-ידי חוקרים מאגפי מחקר בחברות תעשייתיות מסחריות.

3. כללי יסוד של התכנית

3.1. בעצם הגשת הצעת המחקר מאשר החוקר כי הוא מקבל על עצמו את הנחיות הקרן ודרכי שיפוט.

3.2. מובהר בזאת כי הבקשות שיעברו לשלב השני יישלחו לסיקור חיצוני גם בחו"ל בהתאם להחלטת הוועדות המקצועיות.



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

**Professor Robert J.
Lefkowitz, MD**
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

3.3. המענק יינתן למחקר שיתבצע בארץ ובתיאום עם רשות המחקר/המוסד שבו מועסק החוקר.

3.4. החוקר מתחייב להשיג את כל האישורים הנדרשים לביצוע המחקר ולהמציאם לקרן על פי בקשתה בכל עת.

3.5. הבקשה תוגש על-ידי חוקר אחד בלבד.

3.6. הבקשה תוגש באנגלית בלבד.

3.7. מגישים שבקשתם תידחה בשלב הסינון יקבלו תקציר בלבד של נימוקי הוועדה.

3.8. המענקים ניתנים לתקופה של חמש שנים.

3.9. לא יופעל מענק חדש של חוקר שלא השלים את התחייבויותיו המדעיות לגבי מענק פעיל קודם באחד ממסלולי הקרן.

3.10. ניתן להגיש לקרן אך ורק בקשה השונה באופן מהותי, מבקשה שהוגשה/ממומנת על-ידי הקרן או גוף אחר בארץ ו/או בחו"ל. בעצם הגשת בקשה לקרן, מתחייב החוקר שלא להגיש בקשה דומה לבקשה אחרת שהוגשה ו/או תוגש לגוף אחר באותה שנה אקדמית (ו/או שיעדין נמצאת בתהליך שיפוט).

אם החוקר מגיש בקשות שונות, העוסקות באותו תחום דעת כללי, לגופים שונים במהלך אותה שנה אקדמית (או כאשר הבקשות עדיין בשיפוט), חובה עליו לדווח על כך לקרן, לפרט ולהבהיר בקובץ המתאים את ההבדלים המהותיים בין הבקשה המוגשת לבין הבקשות האחרות ו/או המענקים הפעילים שיש לחוקר. על ההבדלים בין הבקשות להיות ברורים. בקשה שתימצא דומה למחקר ממומן או לבקשה שהוגשה במקביל תידחה.

* בקשה שונה באופן מהותי היא בקשה שבבסיסה שאלת מחקר ו/או מטרה כללית שונות באופן משמעותי מאלו שהוגדרו בהצעת מחקר שהוגשה בעבר לקרן, ושהיעדים הספציפיים בתכנית המחקר הם אחרים ושונים.

3.11. **חוקר יכול להגיש באותו המחזור בקשה אחת בלבד רק לאחד ממסלולי המחקר של הקרן.** ניתן להגיש בקשה לתכנית זו במקביל למענקים פעילים בתכניות אחרות (כולל מענק אישי) של הקרן בהתאם למסמך הזכאויות.

3.12. **בקשה חוזרת** – בקשה צריכה להיות מוגדרת כבקשה חוזרת אם אינה שונה באופן מהותי (ראה * בסעיף 3.10) ומשמעותי מהצעת מחקר שהוגשה בעבר לתכנית זו. ניתן להגיש בקשה חוזרת, אלא אם צוין אחרת במכתב הדחייה. לא ניתן להגיש כבקשה חוזרת בתכנית זו בקשות שנדחו במסלולים אחרים של הקרן.

3.13. החוקרים המגישים :

3.13.1. החוקר המגיש מוחזק על-ידי הקרן כאחראי על המחקר.

3.13.2. הבקשה נשפטת על פי המתכונת שבה הוגשה לקרן ; לכן, מימונה מותנה בכך שלא נעשה בה שינוי כלשהו לאחר אישור המימון. מסיבה זו :

3.13.2.1. המענק ניתן לחוקר המגיש, רשום על שמו ומחייב את שיתופו במשך כל תקופת המימון. לפיכך, לא ניתן לשנות את סטטוס החוקרים במענק, להקפיא את המענק או להעבירו לחוקר אחר מסיבה כלשהי (שבתון או חל"ת של יותר ממחצית תקופת המענק, עזיבת המוסד או המערכת האקדמית מרצון או שלא מרצון, פרישה, השעיה, פטירה וכד').

3.13.2.2. אם לאחר ההגשה לקרן, לא יוכל חוקר להיות שותף במחקר המוצע, מסיבה כלשהי (עזיבת הארץ, פרישה, שינוי מעמד אקדמי וכד'), יש לעדכן על כך את הקרן מידית.

3.13.2.3. חוקר העובר למוסד אחר זכאי להעביר את המענק למוסד החדש (כולל ציוד ייעודי), ובלבד שמוסד זה נמצא ברשימת המוסדות שחוקרים זכאים להגיש בקשות לקרן. במקרה כזה יש לקבל את הסכמות שני המוסדות בכתב.

3.13.2.4. חוקר רשאי לשהות בשבתון/חל"ת עד למחצית מתקופת המענק. הארכת השבתון/חל"ת מעבר לתקופה זו תביא לסגירת המענק. במקרים אלה חייב



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

**Professor Robert J.
Lefkowitz, MD**
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

החוקר ליידע את הקרן על תאריכי היציאה והחזרה, ולאשר שיוכל לנהל את המחקר גם בתקופת העדרו. אם מסיבה כלשהי לא יוכל לנהל את המחקר בתקופה זו, עליו למנות ממלא מקום ולקבל את אישור הקרן על כך. הארכת השבתון/חל"ת מעבר לתקופה זו תביא לסגירת המענק.

3.14. הקרן עשויה לשלוח את הבקשה (או חלקה) לגורמים חיצוניים, שאינם קשורים לתהליך השיפוט, הפונים לקרן כמממנים פוטנציאליים. בכל מקרה, העברת הבקשה כנ"ל תעשה כנגד התחייבות הגורם החיצוני לשמור על סודיות המידע.

3.15. לקרן אין עניין ועמדה בכל הקשור לקניין רוחני ולתמלוגים הנובעים מתוצרי המחקרים הממומנים על ידה.

3.16. ימומנו רק מחקרים שברובם הינם בעלי אופי בסיסי. בקשות עם השלכות יישומיות תתקבלנה רק אם הן בשלב הבסיסי של המחקר, אך לא בשלב הפיתוח. ניתן לכלול בקשות בעלות אופי תרגומי (מחקר מדעי המהווה המשך למחקר הבסיסי, והמאופיין בהיותו מונע על-ידי כוונה להגדיל את הסבירות ליישום הידע שנרכש במהלך המחקר הבסיסי).

3.17. כאשר תוצר מקווה של המחקר הוא מילון, לקסיקון, הוצאה מדעית, תרגום או פרשנות של טקסט, יש לצרף לבקשה כמה דוגמאות.

3.18. אין להגיש בקשות שמטרתן העיקרית היא: ביצוע סקרים או תכניות בעלות אופי תיאורי (דסקריפטיבי), פרסום ממצאים בלבד, הכנת מאגרי מידע, הוצאת ספרים, עבודות עריכה ותרגום.

3.19. הקרן איננה יכולה לממן במסגרת המענק הקמת מאגרי מידע ששימורם לאורך זמן אינו מובטח. אם הבקשה כוללת סעיף תקציבי להקמת מאגר נתונים דיגיטלי, יש לצרף תכנית לשימור ארוך טווח של המאגר. הקרן תממן הפקדה חד-פעמית (בלבד) של המאגר, או חלקים ממנו, בפלטפורמה מקובלת, המיועדת לשימור מאגרים. יש להוסיף בתקציב, בסעיף שירותים את הסכום המבוקש ולהעלות כקובץ נפרד את תכנית שימור הנתונים (פירוט בסעיף 7.3.5.8.1) ואת הפלטפורמה שנבחרה.

3.20. הקרן רואה חשיבות רבה בהנגשת נתונים ותוצרי מחקרים הנתמכים על ידה לציבור הרחב, תוך הפקדתם במאגרי מידע מקצועיים (העומדים בקריטריונים של FAIR), כגון ZENODO (מאגר חינוכי בכל התחומים, שבשימוש נרחב על-ידי חוקרים בעולם), ונוספים המוצעים על-ידי ה-[ERC](https://erc.europa.eu/).

3.21. במחקרים הכוללים הקמת מאגרי נתונים על החוקר להעמיד מאגר נתונים זה לרשות הקהילה המדעית, וליידע את הקרן היכן ניתן למצוא נתונים אלה (פרטים שייכללו בדו"ח המדעי הסופי).

3.22. כל חריגה מכללים אלה טעונה אישור מראש ובכתב מהקרן.

4. הליך השיפוט:

4.1. קריטריונים להערכה:

4.1.1. התאמת החוקר לתכנית ולביצוע המחקר

4.1.2. מקוריות וחדשנות המחקר

4.1.3. סיכונים ותועלת המחקר (high risk/high gain)

4.1.4. התאמת הגישה המתודולוגית והסיכוי להצלחתה

4.2. הליך השיפוט כולל שני שלבים עיקריים:

4.2.1. שלב ראשון – התאמת הבקשות לתכנית.

הבדיקה תיעשה על-ידי הוועדה המקצועית על סמך הבקשה המלאה (יאותרו הצעות שאינן מתאימות לתכנית ולדרישות הקרן. יינתן משקל רב להתאמת החוקר). אחוז משמעותי של הבקשות יידחה.



4.2.2. שלב שני – משלוח בקשות לסיקור עמיתים חיצוני. הבקשות יוערכו על פי מצוינות מדעית בלבד.

The Breakthrough Scientific Advisory Board:

Professor Helga Nowotny – Chair
 Former President of the European Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
 Chair in Empirical Sociology,
 Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
 University of Cambridge
 and Foreign Secretary,
 British Academy

Professor Serge Haroche
 Collège de France and Ecole
 Normale Supérieure, Paris

Professor Robert J. Lefkowitz, MD
 James B. Duke Professor
 of Medicine, Investigator,
 Howard Hughes Medical Institute,
 Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
 Tel Aviv University

5. תקציב הבקשה

- 5.1. במחזור זה יוענקו עד 13 מענקים בהיקף תקציבי של עד 800,000 ₪ לשנה למחקר ניסויי/אמפירי או 400,000 ₪ לשנה למחקר תיאורטי, (הסכומים כולל 17% תקורה למוסדות).
- 5.2. במהלך תהליך השיפוט תיבחן ההלימה שבין תכנית העבודה המוגשת לבין התקציב המבוקש.
- 5.3. על החוקרים לבקש את הסכום הריאלי הדרוש לביצוע המחקר ולנמק את סעיפי התקציב הדרושים.
- 5.4. **אין** לכלול בתקציב הצעת המחקר מימון עבור הסעיפים האלה:
 - 5.4.1. תשלום משכורת, מלגה או כל הטבה אישית אחרת לחוקרים מגישי הבקשה (לרבות תשלום כלשהו ומלגה לבן/בת זוג נשואים או ידועים בציבור).
 - 5.4.2. תשלום שכר או מלגה לחבר סגל שיש לו מינוי אקדמי במוסד מוכר, או לחוקר הרשאי להגיש בקשה לקרן. באחריות החוקר והמוסד לוודא טרם ההעסקה כי כל המועסקים במסגרת המענק אינם זכאים להגיש בקשות לקרן הלאומית למדע גם באמצעות מוסדות אחרים.
 - 5.4.3. אש"ל ונסיעות בארץ או בחו"ל, אלא למקרים חריגים שבהם הנסיעה חיונית וקשורה ישירות לביצוע המחקר או שנשוא המחקר נמצא בחו"ל.
 - 5.4.4. הוצאות אירוח.
 - 5.4.5. שכר או תשלום אחר לאורחים מחו"ל, לרבות הוצאות נסיעה ושהייה בישראל.
 - 5.4.6. עבודות עריכה, תרגום, הכנה ופרסום של ספרים ומונוגרפיות (למעט במסגרת סעיף שונות. ראו סעיף 7.3.5.6), שבתון, השתלמויות, סמינריונים, הכנת מאגרי מידע וביצוע סקרים גרידא. אולם ניתן לבקש מימון עבור חפירות או הכנת מאגרי מידע הנערכים **להשגת יעדי מחקר מוגדרים**; במקרים אלו יש לפרט את צרכי המחקר. בקשות אלה תידונה לפי הכללים והקריטריונים המקובלים בקרן.
 - 5.4.7. הוצאות עבור תשתית מבנית.
 - 5.4.8. העמסת עלויות מחסן שיעלו על 7% מערך הרכישה.
- 5.5. ניתן לכלול הוצאה של עד 24,000 ₪ לשנה למענק לכיסוי נסיעות של תלמידי מחקר לתארים מתקדמים ולמשתלמים בתר-דוקטורט, העובדים בארץ בפרויקט (בזמן הנסיעה) וממומנים מתקציב המענק, לצורך השתתפותם בכינוסים או השתלמויות מדעיות (לא הכשרות טריוויאליות) בנושא הקשור במישרין למחקר הממומן על-ידי הקרן. **החוקרים או אנשי צוות מחקר אחרים אינם רשאים לכלול הוצאות נסיעתם/השתתפותם בכנסים ו/או השתלמויות.**
- 5.6. עבור מחקר ניסויי ניתן לכלול תקציב חד פעמי עבור ציוד ייעודי, בגובה של עד 50% מסכום המענק הכולל. עבור מחקר תיאורטי ניתן לכלול תקציב חד פעמי עבור ציוד ייעודי, בגובה של עד 350,000 ₪. סכומים אלה הם חלק מההקצבה למענק המחקר ולא מהווה הקצבה נפרדת.
- 5.7. חוקרים ממוסדות למחקר שאינם מתוקצבים על-ידי ות"ת, הן מוסדות להשכלה גבוהה הן מוסדות מחקר אחרים יוכלו לכלול בבקשה ולזכות במסגרת המענק בתקציב לציוד בסכום המוגבל לתקרה הנהוגה בתכנית המענקים האישיים (120,000 ₪). ובתנאי שתצורף לבקשת המענק התחייבות המוסד כי במקרה של זכייה ישלים את המימון ויעמיד לרשות החוקר את הציוד הדרוש לביצוע המחקר בגינו ניתן המענק. את התחייבות המוסד, החתומה על יד סגן נשיא למחקר, יש לשלוח במייל ל: israkeren@isf.org.il.
- 5.8. סכום המענק מאושר מתוך ראיית צרכי המחקר בתקופת המענק כולה, אולם ההקצבה המאושרת מחולקת למנות שנתיות שוות על בסיס שקלי.



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

**Professor Robert J.
Lefkowitz, MD**
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

5.9. מובהר בזאת כי כל פריט ציוד, לרבות מחשבים וציוד מחשוב, הנרכש מכספי המענק אינו רכושו האישי של החוקר.

5.10. הקרן רשאית להקטין את ההקצבה או להפסיק את תמיכתה במחקר במקרה שיופר אחד מן הכללים הנ"ל.

5.11. כל חריגה מהסעיפים הנ"ל טעונה את אישור הקרן מראש ובכתב.

6. הוראות להגשת הבקשה

6.1. **שפת הבקשה:** הבקשה תוגש באנגלית.

אין לכלול בטקסט האנגלי מילים הכתובות בשפה העברית. בקשה שתכלול טקסט/מילים בעברית עלולה שלא להישלח לשיפוט. אם יש צורך ענייני לכלול מילים או טקסט בשפה אחרת שאינה אנגלית, יש לציין באנגלית את המילה "דוגמאות" לפני השימוש במילים.

6.2. **מועד ואופן ההגשה:**

6.2.1. הבקשה כולה (טופס ההרשמה והבקשה המלאה) תוגש באמצעות מערכת ISF online. חוקרים שטרם ביצעו אימות נתונים והרשמה למערכת זו מתבקשים לבצע זאת טרם ההרשמה להגשת הבקשה. **(אימות הנתונים ופתיחת חשבון במערכת הקרן אינו מהווה הרשמה לבקשה! יש לבצע בנפרד את שני התהליכים).**

6.2.2. המועד האחרון למילוי טופס הרשמה הוא 28 באוקטובר 2026 בשעה 13:00.

6.2.3. המועד האחרון להגשת הבקשה המלאה לקרן, לאחר אישור רשות המחקר, הוא 10 בנובמבר 2026 בשעה 13:00. יש להתעדכן מהו המועד האחרון הפנימי להגשה לאישור רשות המחקר של המוסד דרכו מוגשת הבקשה. לא תתקבלנה בקשות או תיקונים לאחר המועד האחרון להגשה לקרן.

6.3. **הגשה מקוונת**

6.3.1. דרישות המערכת מהמחשב האישי של החוקר רשומות בקישור שלהלן: **דרישות המערכת המקוונת**.

6.3.2. עם אישור טופס ההרשמה (ר' להלן סעיף 7.2) יופיע על המסך (וגם בהודעת הדוא"ל הנשלחת לחוקרים הרשומים בבקשה) המספר הידורי שקיבלה הבקשה. בכל פנייה לקרן בקשר לבקשה זו יש לציין את מספרה.

6.3.3. טופס הבקשה המקוון (ר' להלן סעיף 7.3) מורכב ממספר מסכים שאותם יש למלא על פי ההנחיות בהמשך.

6.3.4. יש להקפיד על מילוי כל השדות. המערכת בודקת באופן אוטומטי את נתוני החובה אך ניתן גם לחוץ על כפתור Check Form לביצוע ידני של הבדיקה. יש להקפיד על הנחיות ההגשה לגבי סוג וגודל גופן, רווחים ושוליים, המערכת תציג התראה על כל חריגה מהנחיות אלו. אנו ממליצים לעקוב אחרי ההתראות ולתקן בהתאם כדי למנוע פסילה טכנית של הבקשה. את ההנחיות המלאות ניתן לראות בסעיף 8 להלן ובקובץ [פה](#).

6.3.5. הקבצים יועלו בפורמט PDF בלבד.

6.3.6. לא ניתן להכניס תיקונים בקבצים שהועלו. כל תיקון חייב להיעשות על הקבצים המקוריים, ויש להעלות את הקבצים המתוקנים מחדש (יש למחוק את הקובץ שהועלה ולהעלות מחדש את הקובץ המתוקן).

6.3.7. כדי למנוע בעיות בהמרת הבקשה לקובץ PDF, יש להקפיד להעלות קבצים שאינם נעולים לעריכה או מאובטחים בכל צורה שהיא.

6.3.8. כל החוקרים השותפים בבקשה מקבלים גישה עריכה דרך חשבון המשתמש שלהם במערכות הקרן. אם ברצונך להעביר גישה עריכה אל הבקשה לאדם אחר (עוזר מחקר/רשות המחקר), יש לשלוח לאדם זה קישור ישיר לכניסה לבקשה באמצעות מסך ייעודי בחשבונך. כדי להיכנס לבקשה יש צורך בהזנת מספר הבקשה. הקישור יינעל אחרי חמישה ניסיונות כושלים.



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

**Professor Robert J.
Lefkowitz, MD**
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

6.3.9. לפני לחיצה על כפתור Submit the proposal יש להדפיס את הבקשה, לצורך בדיקתה. כמו כן, מומלץ מאוד לשמור עותק של הבקשה על המחשב האישי (ר' סעיף 9 להלן).

6.3.10. לחיצה על כפתור Submit the proposal מעבירה את הבקשה לסטטוס "בקשה שהוגשה לאישור הרשות"; באפשרות רשות המחקר להחזיר לחוקר את הבקשה לתיקונים או לפסול אותה משיקולים מוסדיים. רק לאחר אישור הרשות תועבר הבקשה לטיפול הקרן. המערכת תשלח הודעה בדוא"ל לחוקר, המיידעת אותו שרשות המחקר, שדרכה הוגשה הבקשה, אישרה את הבקשה והעבירה אותה לטיפול הקרן.

7. חלקי הבקשה

7.1. לפני תחילת תהליך ההגשה מתבקש החוקר להצהיר במערכת ISF online כי:

- קרא את ההנחיות
- מסכים לשיפוט הבקשה על פי התהליך הנהוג בקרן
- מודע לאופן הדיווח על מענק פעיל ומתחייב כי אם יזכה - יעמוד בחובות הדיווח
- מתחייב להשתתף בתהליך השיפוט בקרן במקרה שיתבקש לכך

7.2. טופס ההרשמה

לא ניתן למלא טופס זה בשלבים; המידע אינו נשמר ביציאה מהטופס ללא שיגור.
ניתן לשנות בטופס הבקשה המלאה את כל הפרטים שמולאו בטופס ההרשמה.

7.2.1. Research Authority – המערכת תבחר אוטומטית את הרשות המגישה בהתאם להשתייכותו של החוקר. כדי לשנות זאת יש לבחור מתוך הרשימה את רשות המחקר המתאימה שבאמצעותה מעוניינים החוקרים להגיש את הבקשה. הרשימה מחולקת לארבע קבוצות, ובכל אחת מהן על פי סדר אלפביתי: אוניברסיטאות, בתי-חולים, מכוני מחקר ומכללות.

7.2.2. Program – רק לאחר בחירת רשות המחקר, ניתן יהיה לבחור את התכנית שבמסגרתה מוגשת הבקשה בהתאם לזכאות סוג המוסד הנבחר.

7.2.3. Research Area Classification – יש לבחור באחד מתחומי העל: מדעים מדויקים וטכנולוגיה, מדעי החיים והרפואה, או מדעי החברה. הגשה במדעי הרוח היא לסירוגין, השנה לא ניתן להגיש בתחום זה. לאחר בחירת תחום העל יש לבחור תחום כללי הנגזר מן הבחירה הראשונה.

עבור חלק מהתחומים הכלליים נגזרים תחומים ספציפיים אשר יש לבחור מהם במידה שרלוונטי. אם התחום הספציפי למחקר זה אינו מופיע ברשימה, יש לנסות מחדש בחירת תחום כללי אחר.

קישור לרשימת התחומים הכלליים והספציפיים

רשימת התחומים המופיעים מוגבלת; אין בה יומרה לכלול את המגוון העצום של תחומי המחקר הקיימים, אלא לתת לקרן מושג איזה תחום, לדעת החוקרים, קרוב ביותר לעבודתם. חוקרים שתחום מחקרם אינו מופיע ברשימה, או שמחקרם שייך ליותר מתחום אחד, מתבקשים לבחור מרשימה זו את התחום הקרוב ביותר לעבודתם. זהו סיווג ראשוני בלבד. הסיווג הסופי נקבע בהתייעצות עם ראשי התחומים, יושבי ראש הוועדות השונות ונתון לביקורת חברי הוועדה.

7.2.4. Research Title: בעברית ובאנגלית – עד 2 שורות טקסט.

7.2.5. Principal Investigators (PI): מערכת ISF online תזהה את החוקר ואת פרטיו כפי שמופיעים במאגר הקרן. המערכת מזהה אוטומטית ובודקת את זכאותו הכללית להגשה לקרן; במקרה של בעיה - תופיע על המסך הודעה.

7.2.6. פרטי החוקר, המזוהים על-ידי המערכת יופיעו כפי שהם מופיעים בבסיס הנתונים של הקרן. יש לעדכן ולהשלים את כל הפרטים. חוקרים השייכים למוסדות שלהם מספר



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

**Professor Robert J.
Lefkowitz, MD**
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

קמפוסים יעדכנו את הקמפוס המתאים במידת הצורך.
יש לשים לב – מטעמי אבטחה, ניתן לעדכן את כתובת הדוא"ל רק דרך החשבון האישי של החוקר במערכת ISF online.

7.2.7. Resubmission: עם סימון "Yes" תיפתח רשימה של בקשות שנדחו במסגרת תכנית זו. יש לבחור מתוך הרשימה את מספר הבקשה הקודמת ואת כותרתה.

7.2.8. לאחר שיגור טופס ההרשמה יופיע על המסך אישור הרשמה, הכולל את מספר הבקשה. הודעת דוא"ל תישלח לחוקר המגיש ולדוא"ל של רשות המחקר שנבחרה בהרשמה.

7.3. טופס הבקשה המלאה

7.3.1. מידע כללי (General Information):

7.3.1.1. רשות המחקר (Research Authority): כפי שמולא בטופס ההרשמה, וניתן לשינוי מתוך הרשימה.

7.3.1.2. מספר השנים הדרוש למחקר (Research Period): קבוע ושווה לחמש שנים.

7.3.1.3. בקשה חוזרת (Re-submission): כפי שמולא בטופס ההרשמה, וניתן לשינוי. לא ניתן להגיש בבקשה חוזרת במסגרת תכנית זו בקשות שנדחו במסלולים אחרים של הקרן.

בקשה חוזרת מתחירה בבקשות החדשות. חוקר שבקשתו נדחתה (פעם אחת) על-ידי הקרן יצרף מכתב **שלא יעלה על 5 עמודים באנגלית** בכתב ובגודל ברור (ראו הנחיות טכניות [כאן](#)) ובו יפורטו:

7.3.1.3.1. ההבדלים בהשוואה לבקשה הקודמת. נא לציין בתחילת המכתב את מספר הבקשה שנדחתה;

7.3.1.3.2. התיקונים והשיפורים שהוכנסו בהצעה הנוכחית, בהתייחס לביקורות ובציון מספר הסוקר (Reviewer No 1. וכו'); או בהתייחס להערות הוועדה. מובהר בזאת שאין חובה לערוך שינויים שאינם מקובלים על החוקר, אך יש להתייחס לכל הביקורות. אין צורך לצטט את חוות הדעת שאלה מתייחסים.

מכיוון שמכתב ההסבר מועבר אל חברי הוועדה המקצועית והסוקרים (או לחלקם), אין לכלול בנספח זה כל בקשה או הערה הנוגעת לתהליך הסיקור עצמו, כולל פסילת סוקרים. כמו כן, אנו ממליצים שלא לכלול משפטים המנוסחים בחריפות.
על המכתב יצוין "*re-submission*", שם החוקר הראשי ומס' הבקשה הנוכחית.

7.3.1.4. הצהרה על מחקר בסיסי (Basic research declaration): בעת ההגשה על החוקר/ת להצהיר כי הוא/היא מודעת/לכך שהקרן הלאומית למדע תומכת במחקר בסיסי ומצהירה/ה בזאת כי המחקר המוצע נופל בקטגוריה זו. כמו כן, יש להעלות קובץ ובו הסבר קצר (לא יעלה על עמוד) המפרט כיצד המחקר המוצע הוא מחקר בסיסי.

7.3.1.5. סיווג הבקשה (Research Type): יש לבחור האם המחקר הוא ניסויי/אמפירי או תאורטי.

7.3.1.6. התאמה לתכנית מפ"צ (Relevance to the BRG Program): על החוקר המגיש להתייחס להתאמתו ולהתאמת תכנית המחקר לתכנית מפ"צ, ובכלל זה לכל אחת מהשאלות הבאות (עד שני עמודים). יש להוריד פורמט של הקובץ ולהעלותו מחדש בסעיף זה):

- מה את/ה מנסה לעשות במחקר? פרטי את מטרות המחקר בשפה פשוטה ללא מונחים מקצועיים.
- כיצד זה נעשה כיום ומהן המגבלות הנוכחיות?



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

**Professor Robert J.
Lefkowitz, MD**
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

- מה החידוש בגישתך ומדוע לדעתך היא תצליח?
- למי אכפת? במידה שהמחקר יצליח לאיזה שינוי יגרום?
- מהם הסיכונים והתועלות?
- האם בשלב זה של הקריירה שלי אני חוקר/ת המתאים/ה לתחרות ברמה בינלאומית בתחום זה?
- מדוע הצעת המחקר שלי מצריכה מימון כספי כה משמעותי?
- מדוע אני האדם הנכון ביותר לביצוע המחקר?

7.3.2. Declarations:

7.3.2.1. הגשה מקבילה (Parallel submission): חוקרים המגישים בקשה לכל גוף מממן אחר (בארץ או בחו"ל) או בעלי מענק פעיל מהקרן או מכל גוף מממן אחר (בארץ או בחו"ל) יעלו קובץ הסבר (על גבי התבנית המצויה במסך זה). מובהר בזאת כי חוקרים בעלי מענקים פעילים בקרן, הנמצאים בשנת המענק האחרונה אינם נדרשים להעלות קובץ זה (ראו סעיף 3.8).

7.3.2.2. מימון מחברות מסחריות/תעשייתיות (Industrial/Commercial Funding): על החוקרים המגישים להצהיר אם מחקר בנושא זהה או דומה ממומן על-ידי חברה מסחרית/תעשייתית. אם כן, יש להעלות קובץ המסביר את ההבדלים ביניהם.

7.3.2.3. הצהרה על קרבה משפחתית (Statement of close family ties with an ISF staff/governance member): חוקרים מגישים אשר להם קרבה משפחתית לאחד מבעלי התפקידים בקרן (חברי משילות הקרן ו/או צוות הקרן) יצהירו על כך בתיבת הטקסט שתופיע במסך.

7.3.2.4. אישור שימוש בתקציר הבקשה בפלטפורמה לחיפוש סוקרים (Sharing): במטרה להתייעל ולסייע באיתור סוקרים מתאימים לבקשות המוגשות וכפילוט, הקרן הלאומית למדע תיעזר בפלטפורמה שבה עושות שימוש מיטב הקרנות באירופה. לצורך כך, יועבר הטקסט של התקציר המדעי לפלטפורמה זו. בסיום החיפוש יימחק התקציר מהפלטפורמה. בשלב זה אין חובת סימון וניתן להגיש את הבקשה ללא אישור זה.

7.3.2.5. הצהרה על אישור השתתפות המוסד בציוד (institutional commitment for additional funding/equipment): חוקרים מאוניברסיטאות מחקר/מוסדות שאינם מתוקצבים ע"י ות"ת צריכים להעלות טופס אישור השתתפות המוסד בתקציבים נוספים או ציוד.

7.3.3. Investigators:

7.3.3.1. Investigators' Details: פרטי החוקר – כפי שעודכנו בטופס ההרשמה, וניתנים לשינוי.

7.3.3.2. Curriculum Vitae: ימולאו קורות חיים ויועלה קובץ רשימת פרסומים של המגיש. ניתן להדפיס את רשימת הפרסומים ברווח 1.0. הסבר על מילוי קורות החיים ניתן למצוא [בקישור זה](#).

7.3.3.3. Ph.D. and Postdoctoral Mentor: יש לציין את שמות כל מנחי הדוקטורט והפוסט-דוקטורט. יש לסמן לא רלוונטי במקרה שבו המנחה כבר אינו פעיל מדעית, או שלא נעשה פוסט דוקטורט. אם החוקר הוא M.D. עליו לסמן זאת במסך זה, במקרה זה אם לחוקר לא היה מנחה לדוקטורט/פוסט דוקטורט המערכת לא תחייב הזנת שם.

7.3.3.4. התאמת החוקר לתכנית מפ"צ (Suitability of the PI to the program): על החוקר המגיש לפרט את הנקודות הבאות בהתייחס ל-10 השנים האחרונות בלבד (עד שני עמודים). יש להוריד פורמט של הקובץ ולהעלותו מחדש בסעיף זה):



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra

Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill

University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche

Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

Professor Robert J.

Lefkowitz, MD

James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:

Professor David Andelman

Tel Aviv University

- 10 פרסומים כמחבר ראשי (כולל מספר הציטוטים)
- הרצאות מוזמנות וארגון כינוסים בינלאומיים (יש לציין באיזו מסגרת, מיקום ותאריך)
- הנחיית חוקרים צעירים מצטיינים (יש לציין שם המונחה, תאריך קבלת הדוקטורט, פעילותו העכשווית)
- הישגים עיקריים, חדשנות ופריצות דרך
- פרסים ומענקים

7.3.4. Scientific

7.3.4.1. Title and Keywords

7.3.4.1.1. תחומי המחקר: כפי שמולאו בטופס ההרשמה, וניתנים לשינוי.

7.3.4.1.2. כותרת המחקר (בעברית ובאנגלית): כפי שמולא בטופס ההרשמה, וניתן לשינוי.

7.3.4.1.3. מילות מפתח: לצורך סיוע לתהליך שיפוט הבקשות באמצעות חיפוש במאגרי מידע מדעיים יש לציין מילות מפתח, הן כלליות הן ספציפיות, כולל שמות נרדפים (synonyms). החיפוש מתבצע על-ידי השלמת מילים אם מילת המפתח כבר מצויה במאגר של הקרן.

7.3.4.2. Abstract and Program

7.3.4.2.1. תקציר מדעי (Scientific Abstract): קובץ של עד עמוד אחד (מוגבל ל-1MB) בפורמט PDF בלבד. בראש התקציר יש להוסיף כותרת Scientific abstract, לרשום את שם החוקר הראשי, את מספר הבקשה ואת נושא הבקשה. יש להוריד פורמט של התקציר (Word או PDF) ולהעלותו מחדש בסעיף זה. יש להקפיד על הגדרות סוג וגודל הגופן והשוליים כפי שהן מופיעות כאן.

7.3.4.2.2. תכנית המחקר (Research Program): קובץ אחד של עד 20 עמודים (מוגבל ל-16MB) הכולל את תכנית המחקר, התרשימים והביבליוגרפיה, בפורמט של PDF בלבד. יש להוסיף בראש תכנית המחקר את שם החוקר הראשי ואת מספר הבקשה.

תכנית המחקר (עד 15 עמודים) תכלול את הסעיפים שלהלן, על פי סדר זה:

7.3.4.2.2.1. **Scientific background** - רקע מדעי - כולל סקירה על מצב המחקר בנושא המוצע.

7.3.4.2.2.2. **Research objectives & expected significance** - מטרת המחקר וחשיבותו

7.3.4.2.2.3. **Detailed description** - תיאור מפורט של המחקר המוצע **of the proposed research** ובו:

- היפותזת העבודה - **working hypothesis** ;
- תכנית ושיטות עבודה - **Research design & methods** ; בחלק זה יש להתייחס גם לאישורי הרשויות הנדרשים לביצוע המחקר ולכלול תכנית לשימור ארוך טווח של מאגר מידע (במידה שרלוונטי, ר' סעיף 3.20.2).
- תוצאות מקדמיות - **Preliminary results**
- התנאים העומדים לרשות החוקר לביצוע המחקר: פירוט כוח אדם ותשתיות – כולל נגישות וזמינות.
- הקרן ממליצה להתייחס בתכנית המחקר לתוצאות (expected results) ומכשלות (pitfalls) צפויות. וכן להצעת



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

**Professor Robert J.
Lefkowitz, MD**
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

אלטרנטיבות לגישות ולשיטות למקרה שהשיטה/הניסוי המוצעים לא יעבדו כצפוי.

- **Concluding remarks** – מה מניסיוןך המחקרי מייחד אותך כחוקר לערוך מחקר חלוצי ספציפי זה?
- הצעת המחקר צריכה להיות אינטגרטיבית, כך שהחלקים השונים בה מתכנסים למחקר אחד ולא מספר חלקים בלתי תלויים.

7.3.4.2.2.4. ביבליוגרפיה - Bibliography: עד 5 עמודים מודפסים, לכל היותר (ניתן להדפיסה ברווח 1.0).

- בכל פרסום יש לציין את כותרת הפרסום במלואה ומראה המקום המפורט.
- בכל פרסום יש לציין את שמות כל מחברי הפרסומים (גם אם למחבר מספר פרסומים). בפרסומים הכוללים מספר רב של מחברים (מעל 10), יש לכלול את העיקריים שבהם. ניתן לציין בשמו הפרטי של המחבר את האות התחילית בלבד.
- יש למספר את הפריטים ברשימה הביבליוגרפית.
- יש לבדוק היטב את המקורות, ציון מקורות שאינם קיימים עלול להביא לפסילת ההצעה.

7.3.4.2.3. קובץ ביבליוגרפיה עם כוכביות (* Bibliography with): יש להעלות קובץ הכולל ביבליוגרפיה הזוהה לזו המופיעה בתכנית המחקר ולסמן בו באמצעות כוכבית (*) את הפרסומים שנושאים הקרוב ביותר לנושא הבקשה (ושאינם של מגישי הבקשה!). הרשימה תכלול את **שמות הפרסומים במלואם ואת כל מחברי הפרסומים**. ניתן לציין בשמו הפרטי של המחבר את תחילת בלבד. קובץ זה ישמש את חברי הוועדה בלבד. יש להקפיד ולרשום בראש העמוד את מספר הבקשה ואת שם החוקר הראשי הראשון. אם הביבליוגרפיה כוללת פרסומים בשפה העברית, יש להפרידם תחת כותרת באנגלית: Hebrew Publications.

7.3.4.2.4. Articles that were accepted but not yet published: במקרים חריגים, כאשר ברשימת הביבליוגרפיה צוין פרסום **שהתקבל לפרסום** וטרם פורסם, ותוכנו נראה כחיוני לשיפוט הצעת המחקר, יצורף קובץ אלקטרוני של הפרסום ויצוין בגוף הצעת המחקר כי ניתן לקבלו מהקרן על פי בקשה מיוחדת של הסוקר. אין לצרף פרסומים שטרם התקבלו לפרסום.

7.3.4.3. Time Schedule: יש לפרט את שלבי המחקר השונים בטבלה וכן לכלול חסבר מילולי קצר. חובה לכלול חסבר מילולי על לוח הזמנים בחלק של Explanatory Notes. במקרים שבהם המחקר תיאורטי ולא ניתן לחלקו לשלבים, ניתן לסמן כי לוח זמנים אינו רלוונטי למחקר זה, אך בכל מקרה יש לכלול חסבר מילולי קצר.

7.3.5. Budget:

- הצעת התקציב (כולל סעיף הציוד הייעודי) תוגש בשקלים.
- גובה המענק הוא בהתאם לצרכי המחקר ולא יעלה על 800,000 ₪ לשנה, למחקר ניסויי/אמפירי ועד 400,000 ₪ לשנה למחקר תיאורטי, (סכומים אלה כוללים את תקורת המוסד). הקצאת התקציב מחולקת למנות שנתיות שוות (ניתן לכלול סכום שונה לכל שנה, אולם, הקרן תקצה סכום זהה לכל שנה).
- מובהר בזאת כי:



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

**Professor Robert J.
Lefkowitz, MD**
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

➤ חוקרים ממוסדות למחקר שאינם מתקצבים על-ידי ות"ת, הן מוסדות להשכלה גבוהה הן מוסדות מחקר אחרים שאינם מוסדות להשכלה גבוהה, יוכלו לכלול בבקשה ולזכות במסגרת המענק בתקציב לציד בסכום המוגבל לתקרה הנהוגה בתכנית המענקים האישיים (120,000 ₪).
➤ חוקרים אלו יצרפו לבקשת המענק התחייבות של המוסד כי במקרה של זכייה ישלים ויעמיד לרשות החוקר את הציד הדרוש לביצוע המחקר בגינו ניתן המענק.
את התחייבות המוסד, החתומה על ידי סגן נשיא למחקר, יש לשלוח במייל ל: israkeren@isf.org.il

- יש לפרט ככל האפשר את סעיפי התקציב הדרושים ולנמק בהתאם. אם הבקשה תזכה, יהווה פירוט זה את הצעת התקציב והדיווח הכספי יהיה בהתאם לסעיפים שנכללו. אם הבקשה התקציבית לפריט המבוקש לא תנומק, לשיקול הקרן לא לאשר את התקציב עבור פריט זה.
- הקרן אינה מתחייבת להעניק את מלוא הסכום המבוקש.
- אין לכלול בתקציב סעיפים כמפורט בסעיף 5.4 לעיל.

7.3.5.1. Personnel: אין לכלול מימון שכר כלשהו או מלגה עבור חוקר/ים ראשי/ים וכן תשלום שכר כלשהו או מלגה לחבר סגל שיש לו מינוי אקדמי במוסדו או לחוקר הרשאי להגיש בקשה, כחוקר ראשי, לאחד ממסלולי הקרן.

7.3.5.2. Research tools & materials: ניתן לכלול בסעיפים אלו חומרים וכלי מחקר טריוויאליים (אין לכלול בסעיפים אלו מחשבים או שירותים).

7.3.5.3. Services: בסעיף זה ניתן לכלול שירותים - כולל שירותי ייעוץ, תשלום לספק דגימות/מידע למחקר, תשלום לנבדקים, תחזוקה, תקציב עבור הפקדה חד-פעמית של מאגר מידע (ר' סעיף 3.19), שימוש בתשתיות מחקר ושירותי מחשוב-על.

7.3.5.4. Other Expenses: הוצאות חיוניות אחרות הדרושות לביצוע המחקר הספציפי.

בטבלה הייעודית ניתן לכלול בסעיף הקצבה של עד 24,000 ₪ לשנה לנסיעות של סטודנטים למחקר המועסקים בארץ בפרויקט זה (ראו סעיף 5.5) בתקופת הנסיעה. המימון נועד למטרת השתתפות בכנסים או השתלמויות מדעיות (בחו"ל או בארץ). החוקרים המגישים או אנשי צוות אחרים אינם יכולים לנצל סעיף זה.

7.3.5.5. Computers: מחשוב וציוד מחשוב אינם מאושרים אוטומטית ויש לנמק את חיוניותם למחקר הספציפי. הסעיף מחולק למספר תתי סעיפים:

- תוכנות
- מחשבים לחוקרים הראשיים – ניתן לכלול לא יותר ממחשב נייד אחד ומחשב נייד אחד/טאבלט לכל חוקר ראשי, לשימוש במשרד או במעבדה (לא לשימוש ביתי).
- שירותי ענן
- מחשבים לסטודנטים
- ציוד היקפי
- ציוד מחשוב ייעודי אחר החיוני למחקר הספציפי

7.3.5.6. Miscellaneous (שונות): בסעיף תקציבי זה ניתן לכלול הקצבה עבור רכישת ספרות מקצועית, דמי פרסום בעיתונים מדעיים (כולל מימון תרגום ועריכה במקרה הצורך), צילומים וציוד משרדי, חיבור לאינטרנט במשרד/מעבדה בלבד וחברות באגודות מדעיות לחוקרים הראשיים בלבד. על ההוצאות להיות קשורות לתכנית המחקר. הסכום הכולל של כל השירותים המפורטים בסעיף זה לא יעלה על 15% מהתקציב השנתי, בכל שנת תקציב.

7.3.5.7. Equipment (ציוד ייעודי): ניתן לכלול בהצעת המחקר גם בקשה למימון ציוד ייעודי הספציפי לתכנית המחקר, ניתן לבקש עד מחצית מהסכום הכולל



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

**Professor Robert J.
Lefkowitz, MD**
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

(של סך כל השנים) של תקציב המענק, עבור מחקר ניסויי/אמפירי, או 350,000 ₪ עבור מחקר תיאורטי. ההקצבה המבוקשת בסעיף זה תיכלל בסכום המענק השנתי הממוצע המבוקש, ולא תהווה הקצבה נפרדת. עבור פריטי ציוד שעלותם 120,000 ₪ ומעלה יש צורך להעלות חלופות והצעות מחיר. יש להעלות 2 חלופות נוסף על המכשיר הרצוי (סה"כ 3 חלופות). לתשומת ליבכם, חוקרים ממוסדות למחקר שאינם מתוקצבים על-ידי ות"ת זכאים למימון ציוד ייעודי בגובה של עד 120,000 ₪ בלבד (ר' סעיף 7.3.5).

7.3.5.8. Summary: תקורה בסך 17% תיכלל אוטומטית. התקורה מחושבת על הסכום המבוקש כולו למעט סעיפי הציוד הייעודי.

7.3.5.8.1. חוקרים המבקשים מימון לצורך יצירת מאגרים דיגיטליים מתבקשים להצהיר על כך ולצרף תכנית לניהול ושימור נתונים (Data Management Plan).

המסמך המצורף צריך להיות באורך של עד שני עמודים ולכלול התייחסות לסעיפים הבאים:

7.3.5.8.1.1. תיאור סוג הנתונים והפורמטים הנשמרים

- אילו סוגי נתונים ייאספו?
- באילו פורמטים יישמרו הנתונים?
- באילו תוכנות נעשה שימוש ליצירת הנתונים או לעיבודם?
- מהו ההיקף המשוער של המידע?

7.3.5.8.1.2. תיעוד ו-Metadata

- מהם הקריטריונים לסיווג המידע שנשמר? אילו פרטי Metadata יישמרו עבור כל פריט מידע?
- מהם הסטנדרטים של שמירת המידע? האם נעשה שימוש בסטנדרטים מוכרים?

7.3.5.8.1.3. שימור לטווח ארוך ונגישות

- באיזו פלטפורמה או ארכיון יישמרו הנתונים לטווח ארוך?
- מהו משך הזמן המתוכנן לשימור הנתונים?
- האם תובטח נגישות של חוקרים אחרים למידע? אם כן, באילו תנאים?
- אילו אמצעים יינקטו להגנה על הנתונים מפני גישה לא מורשית או אובדן?

7.3.6. Appendix:

7.3.6.1. Collaborations – חוקרים משתפי פעולה: לצורך מניעת ניגודי עניינים בתהליך השיפוט, יש לכלול את שמות החוקרים המשתפים פעולה עם מגישי הבקשה בבקשה זו ובפרויקטים משותפים אחרים (הכוונה לפרסומים משותפים, מענקים משותפים וכדו') במהלך השנים האחרונות (לכל הפחות חמש) (אין לכלול אותו משתף פעולה יותר מפעם אחת). יש לכלול רק חוקרים פעילים מהמניין ולא סטודנטים.

עבור חוקרים המשתפים פעולה במחקר ספציפי זה (ועבורם בלבד) יש להעלות מכתבי שיתוף פעולה (אשר לא יעלה על שני עמודים בפונט ובגודל קריא). מכתבי שיתוף הפעולה יהיו באנגלית ויכללו חתימה ולוגו של משתף הפעולה ומוסדו. על מכתבים אלו לציין את תרומתו של החוקר למחקר הספציפי. בשום מקרה אין לצרף להצעה מכתבי המלצה.

7.3.6.2. Authorities' certificates – אישורי רשויות: הצהרה על אישורי רשויות. על החוקר לציין אלו אישורים נדרשים להצעת המחקר המוגשת ולאיו שנת



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

**Professor Robert J.
Lefkowitz, MD**
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

מחקר נדרש האישור. על האישורים להתאים לנושא הבקשה ולתקופת המחקר המבוקשת. בשלב הגשת הבקשה אין צורך בצירוף המסמכים, והחוקר מתחייב להמציאם לקרן על פי בקשתה. האישורים יוצגו בפני רשות המחקר שתאשר קבלתם. הקרן מודעת לכך שקבלת חלק מן האישורים כרוכה בתשלום, ולפיכך יושגו רק עם קבלת המענק. עם זאת, חובה להשלים את המידע הנדרש במסך זה. **מימון המענק מותנה בקבלת אישור רשות המחקר על המצאת כל האישורים הנדרשים למוסד לאחר הזכייה במענק.** את פירוט סוגי האישורים והסבר עליהם ניתן למצוא **בקישור זה**.

יש לכלול בתכנית המחקר התייחסות לאישורים הדרושים לביצוע המחקר.

7.3.6.3 Review requests – הערות ובקשות המתייחסות לתהליך הסיקור: חוקר שמעוניין שבקשתו לא תישלח לסוקרים מסוימים יוכל לציין זאת במסך זה בלבד. ניתן לבקש עד שני חוקרים שאליהם לא תישלח הבקשה. במקרה של בקשה קודמת, יש לרשום את מספר הסוקר ואת מספר הבקשה של הקרן (ולא של קרנות מחו"ל במקרה של בקשה במסלול בשיתוף פעולה) כפי שנרשם על חוות הדעה שנשלחה עם מכתב הודעת הקרן. הקרן תיקח לתשומת ליבה את הבקשה אך אינה מתחייבת להתחשב בה. להערות/בקשות אחרות הנוגעות לתהליך השיפוט ניתן להעלות קובץ במסך זה. ניתן לציין את תחומי המומחיות הנדרשים להערכת ההצעה, ותחומים משיקים שאינם רלוונטיים לשיפוט ההצעה. למען הסר ספק, ההחלטה לגבי תחומי ההתמחות של הסוקרים נתונה לשיקול הדעת המקצועי של הוועדה המדעית. אם תופיע בקובץ רשימת מומחים העשויים לשמש כסוקרים, הקרן אינה מתחייבת לעשות בה שימוש.

8. הנחיות טכניות למתיבת תכנית המחקר וכלל הקבצים המצורפים לבקשה

- כל הקבצים הנדרשים בבקשה יועלו למערכת בפורמט PDF.
- על כל הטקסטים המצורפים כקבצים בבקשה (תקציר, תכנית המחקר, רשימת פרסומי החוקר, מכתב בקשה חוזרת, וכל קובץ נוסף שהוא חלק מהבקשה) להיות בגופן קריא ומקובל, ובגודל גופן סביר (לא פחות מ-11) וברוח של 1.5 שורות (אלא אם צוין במפורש אחרת). הקרן ממליצה להיצמד להנחיות המפורטות **בקובץ זה**. בקשות שתוגשנה שלא על פי הנחיות אלו עלולות להידחות בשל כך.
- יש להקפיד על שוליים של 2 ס"מ לפחות מכל צד (ימין, שמאל, למעלה ולמטה).
- על הטקסט להיות בעמודה יחידה ולא בשתי עמודות. כולל התקציר, תכנית המחקר, הביבליוגרפיה ורשימות הפרסומים.
- על תמונות וגרפים המופיעים בקובץ להיות ברזולוציה ברורה ובאיכות נוחה לקריאה והבנת האזור/גרף.
- יש להגיה בקפדנות את כל הטקסט (ניסוח ואיות).
- הקרן מבקשת להימנע מלכלול קישורים והפניות לחומר נוסף, החיוני להצעה ואמור להיכלל בגוף ההצעה. אין הכוונה לקישורים ברשימה הביבליוגרפית. הסוקרים מונחים כי אם ישנן הפניות ואו קישורים הם אינם חייבים לפתוח אותם.
- לתשומת ליבכם: קישורים פנימיים בתוך גוף הבקשה לא יעבדו לאחר יצירת קובץ הבקשה המלאה

- **בקשות שיחרגו מההיקפים הרשומים להלן או יישלחו בצורה בלתי קריאה (למשל כתב/איורים מטושטשים או גופן קטן ולא קריא), יידחו.**

8.1. **תכנית המחקר (Research Program) והתרשימים (Figures):**

8.1.1. עד 15 עמודי A4 עבור תכנית המחקר והתרשימים יחד.



**The Breakthrough Scientific
Advisory Board:**

Professor Helga Nowotny – Chair
Former President of the European
Research Council and ETH Zurich

Professor Pearl Dykstra
Chair in Empirical Sociology,
Erasmus University Rotterdam

Professor Simon Goldhill
University of Cambridge
and Foreign Secretary,
British Academy

Professor Serge Haroche
Collège de France and Ecole
Normale Supérieure, Paris

**Professor Robert J.
Lefkowitz, MD**
James B. Duke Professor
of Medicine, Investigator,
Howard Hughes Medical Institute,
Duke University Medical Center

Head of Program:
Professor David Andelman
Tel Aviv University

- 8.1.2. ניתן לכלול בעמוד אחד כמה תרשימים, ולהצמיד לכל תרשים את דברי ההסבר שלו.
8.1.3. סריקת מסמכים מגדילה מאוד את נפח הבקשה, ומומלץ מאוד להמעיט בה ככל האפשר.
8.1.4. ניתן לשלב את התרשימים בתוך עמודי הטקסט, אך בשום אופן אין לעבור על המגבלה של עד 15 עמודים.
8.1.5. **מהדורות ולקסיקונים:** כאשר תוצר מקווה של המחקר הוא מילון, לקסיקון, הוצאה מדעית, תרגום או פרשנות של טקסט, יש להוסיף לבקשה, בסעיף זה, מספר דוגמאות.
8.2. Bibliography - ביבליוגרפיה: עד 5 עמודים מודפסים, לכל היותר (ניתן להדפיסה ברווח 1.0).

9. סיום הגשת הבקשה

- 9.1. בסיום מילוי הבקשה יש לנעול את הבקשה (באמצעות הכפתור Lock the proposal). בשלב זה תבדוק המערכת אם מולאו כל נתוני החובה. רק לאחר השלמת בדיקה זאת, תינעל הבקשה לשינויים.
9.2. לאחר נעילת הבקשה יופיע כפתור המאפשר יצירת קובץ PDF אחד מחלקי הבקשה השונים. הקובץ מורכב מכל חלקי הבקשה, הטפסים והקבצים שהועלו (למעט הנספחים, ניתן לפתוח רשימה של סוגי הקבצים שנכללים בקובץ המלא בכפתור included in PDF). תהליך זה עשוי לקחת זמן, בהתאם לעומס ההגשות. אין לסגור את חלון העבודה לפני סיום התהליך. בסיום התהליך תישלח הודעה בדוא"ל לכתובת החוקר שיצר את הקובץ.
9.3. בסיום יצירת הקובץ על החוקרים לבדוק ולאשר את קובץ הבקשה באמצעות הכפתור Check & confirm. כפתור זה פותח חלון שבו יש לאשר מספר סעיפים ולהצהיר שהבקשה נבדקה ומוכנה להגשה על פי ההנחיות. במידה שיש לערוך שינויים או תיקונים ניתן לפתוח את הנעילה ואח"כ לחזור על הפעולות בסעיפים 9.1-9.3.
9.4. לאחר אישור הקובץ יש להגישו על-ידי הקשה על מקש Submit the proposal.

תמיכת הקרן בימי ההגשה, כולל ביום ההגשה האחרון, תינתן אך ורק בשעות העבודה המקובלות.

אתר הקרן יינעל להרשמה ב-28 באוקטובר 2026 בשעה 13:00 ולהגשה ב-10 בנובמבר 2026 בשעה 13:00. יש לקחת בחשבון כי האתר עמוס בימים ובשעות שלפני ההגשה וייתכן כי מהירות התגובה תהיה בהתאם. **לא יאושרו הרשמה או הגשה באיחור.** אנו ממליצים לסיים את ההגשה מבעוד מועד. יש לוודא מהו מועד ההגשה הפנימי של המוסד. החוקרים מתבקשים להקפיד על מילוי מדויק של ההנחיות.

הצעת מחקר שתוגש שלא לפי ההנחיות או ברשלנות, תידחה בשלב מוקדם של תהליך השיפוט.
אנו חוזרים ומדגישים כי לא ניתן לבצע תיקונים בבקשות לאחר המועד האחרון להגשה.

הערה: בקשות לחריגות מנהלי הקרן (למעט בנושא מועדי הרשמה והגשה) יישקלו לגופן.

הקרן מצפה מהחוקרים המגישים להשתתף בתהליך השיפוט של תכניות הקרן השונות, במקרה שיתבקשו.

תחילת המימון צפוי ב-1.10.27