

הגשת הצעות למענק מחקר אישי לקרן הלאומית למדע מחזור תשפ"ד - 2023-2024

הרשמה לצורך קבלת מספר הצעה בלינק - <https://login.isf.org.il> המועד האחרון להרשמה למענקים אישיים הוא 05.12.23 עד השעה 13:00. מי שלא ירשם עד למועד זה לא יוכל להגיש את הצעת המחקר

בהמשך [להנחיות הקרן והמדריך למשתמש](#), שאנו ממליצים לעבור עליהם ביסודיות, מובאים לידיעתכם מידע ונתונים נוספים לצורך הכנת תקציב המחקר (הנתונים נכונים גם לשאר מסלולי ההגשה של הקרן).

שימו לב! רישום למאגר החוקרים של הקרן (קבלת חשבון משתמש) אינו מהווה רישום להגשת מענק. מדובר בשני תהליכים שונים שיש לבצע בנפרד.

עלויות שכר ומלגות בש"ח (תאריך התחלת המחקר ב-1.10.2024).

עובדים ע"ח מחקר

עלות שכר שנתי ב-₪ (כולל 38.33% זכויות סוציאליות)	סוג עובד
107,100-146,900	אדמיניסטרציה ועובדי מנהל בדרג זוט
127,000-171,800	סיוע טכני ועובדי מעבדות, עובדי מינהל
155,200-229,900	מהנדסים ועובדי מעבדה בעלי תואר ראשון שני עובדי מחקר ברמה של אסיסטנטים/ מדריכים ועובדי מינהל-בעלי ניסיון של 5 שנים ומעלה
180,100-263,100	מהנדסים ועובדי מעבדה בעלי PHD עובדי מחקר עצמאיים ברמה של אסיסטנטים/מדריכים ועובדי מינהל בעלי ניסיון של 7 שנים ומעלה
221,600-329,500	עובדי מחקר ועובדי מינהל ברמת מומחיות גבוהה ובעלי ניסיון של 10 שנים ומעלה
263,100-362,700	עובדים בכירים בעלי ניסיון מחקרי משמעותי מוכח ברמת מרצה ומעלה

מלגאים: סכום מלגה שנתית הכוללת שכ"ל*

מסטרנט	מתחיל	מתקדם	דוקטורנט	מתחיל	מתקדם
*מלגה בהיקף - 50%	30,800	37,400	*מלגה בהיקף - 50%	32,700	39,300
מלגה בסיסית - בהיקף 100%	46,300	59,500	מלגה בסיסית - בהיקף 100%	61,500	72,400
מלגה בהיקף - 125%	54,100	70,600	מלגה בהיקף - 125%	75,900	89,000
מלגה בהיקף - 150%	61,850	81,600	מלגה בהיקף - 150%	90,300	105,500
מלגה בהיקף - 175%	69,600	92,700	מלגה בהיקף - 175%	104,750	122,100
מלגה בהיקף - 200%	77,400	103,700	מלגה בהיקף - 200%	119,200	138,650

* על-פי נהלי האוניברסיטה, יש לכלול שכר לימוד מלא גם בתקצוב מלגה חלקית.

שכר לימוד מלא	מסטרנט	דוקטורנט
15,266	מתחיל	3,817
	מתקדם	6,106

פוסטדוק	מלגה בסיסית - בהיקף 100%
75,740	
94,700	מלגה בהיקף - 125%
113,650	מלגה בהיקף - 150%
132,600	מלגה בהיקף - 175%
151,500	מלגה בהיקף - 200%

תקצוב סטודנט לפי שעות - 49 ש"ח לשעה (כולל הוצאות מעסיק).

יש לפרט ככל האפשר את סעיפי התקציב. לא ימומנו סעיפים שאינם מופיעים בהצעת התקציב המקורית. התקציב בכל המסלולים המפורטים להלן יהיה בשקלים. מומלץ מאוד להיעזר בסכומים שאושרו בשנים הקודמות בתחומים הדומים (ניתן לראותם [ברשימת המענקים באתר הקרן](#)).

הערות לנתוני השכר

- נתוני השכר והמלגות מתייחסים למענקי הקרן הלאומית למדע בלבד.
- יש לשמור על הסכומים לשנים הבאות בהתאם למצוין בשנה הראשונה.
- ניתן לקחת בחשבון העלאה בשכר עובדי המחקר בין השנים, כמו גם בין הרמות של המלגאים (לדוגמא מרמה א' ל-ב').
- בסעיף שכר אין לכלול תשלום שכר מלא או חלקי לחוקרים הראשיים מגישי הבקשה. כמו כן **לא ניתן לכלול תשלום שכר או מלגה לחבר סגל שיש לו מינוי אקדמי באוניברסיטת תל אביב או במוסד אחר בו הוא זכאי להגיש בקשות לקרן הלאומית למדע, לאחד ממסלולי הקרן.**

ציוד ייעודי

ניתן לכלול בהצעה בקשה לרכישת ציוד מדעי החיוני לביצוע המחקר שעלותו עד 120,000 ש"ח. (יש לכלול בסכום המבוקש את כל העלויות הנלוות לרכישת הציוד). ההקצבה המבוקשת בסעיף זה תיכלל בסכום המענק השנתי הממוצע המבוקש, ולא תהווה הקצבה נפרדת.

מומלץ לחוקרים לפנות לגבי רחל שפיר מנהלת מדור יבוא (טל' 8262) לתקצוב העלויות הנוספות אותן יש לקחת בחשבון (הובלה, מיסים וכד').

חומרים וציוד אזיל

ניתן לכלול חומרים וציוד אזיל טריוויאלי. אין לכלול מחשבים או שירותים. במדעי הרוח בלבד-בנוסף לשימוש בסעיף שונות, ניתן להוסיף סכום חד פעמי עד 15,000 ₪ למענק עבור ספרות מקצועית, ובלבד שהספר אינו ניתן להשאלה במוסד.

שירותים

ניתן לכלול שירותי ייעוץ, תשלומים עבור דגימות למחקר, תשלום לנבדקים, **תחזוקה**, תקציב עבור הפקדה חד-פעמית של מאגר מידע.

במדעי הרוח – אם הבקשה כוללת סעיף תקציבי להקמת מאגר נתונים דיגיטלי, יש לצרף תכנית לשימור ארוך טווח של המאגר. הקרן תממן הפקדה חד-פעמית של המאגר, או חלקים ממנו, בפלטפורמה מקובלת, המיועדת לשימור מאגרים (מדובר בתשלום חד-פעמי בלבד). יש לתאר בסעיף תכנית ושיטות העבודה את הפלטפורמה שנבחרה. כמו כן, יש להוסיף בתקציב, בסעיף שירותים את הסכום המבוקש.

תשלום עבור נבדקים

במחקרים בהם נדרש **תשלום עבור נבדקים**, יש לפרט את הצורך בהם. עפ"י כללי האוניברסיטה הסכום המקסימלי לתשלום לנבדק חד פעמי הוא 250 ₪.

נסיעות לכינוסים

ניתן לכלול בסעיף זה הקצבה של עד 6,000 ש"ח לכל שנת מענק, לכיסוי הוצאות בגין נסיעות לכינוסים מוכרות אך ורק לסטודנטים לתארים מתקדמים או משתלמים בתר דוקטורים **העובדים במסגרת המחקר הממומן בתקופת הנסיעה**. לא ניתן לכלול נסיעות לכינוסים לאנשי צוות המחקר ו/או לחוקרים עצמם, גם אם נכללו

בהצעה. בנוסף, לא תאושר במסגרת זו השתתפות בסדנא או השתלמות לצורך רכישת מיומנות טריוויאלית או נסיעה למשת"פ שלא לצרכים המאושרים.

לא ניתן לממן נסיעות לכנסים ו/או השתלמויות בארץ או בחו"ל לחוקר הראשי ולעובדי המחקר, אלא רק במקרים חריגים שבהם הנסיעה חיונית לביצוע המחקר או שנושא המחקר נמצא בחו"ל (יש לנמק זאת היטב בהצדקות לתקציב).

תמיכה טכנית

לא ניתן לממן במסגרת מענק המחקר תמיכה טכנית טריוויאלית (התקנת מחשבים, התקנת תוכנות טריוויאליות, help-desk וכד')

לא ניתן לממן במסגרת המענק תחזוקת אתרים ו/או מאגרי מידע.

סעיף מחשוב

יש לנמק את חיוניות המחשוב וציוד המחשוב למחקר הספציפי.

מומלץ לתקצב סעיפים אלו מניסיון העבר תמיד צריכים אותם במהלך המחקר.

הסעיף מחולק למספר תתי סעיפים.

- מחשבים לחוקר הראשי-ניתן לכלול לא יותר ממחשב נייד אחד ומחשב נייד אחד/טאבלט לכל חוקר ראשי
- מחשבים לסטודנטים
- תוכנות
- ציוד היקפי
- שירותי ענן
- ציוד מחשוב ייעודי אחר החיוני למחקר.

סעיף Miscellaneous (שונות)

הסכום הכולל של כל השירותים המפורטים בסעיף זה – צילומים וציוד משרדי, ספרות מקצועית, השתתפות בפרסום בכתבי עת מדעיים (סעיף זה ניתן לנצל עבור עזרה בהכנת המאמרים לפרסום בעיתונים מקצועיים) וחברות באיגודים מקצועיים(עבור החוקר הראשי) - לא יעלה על 15% מהתקציב השנתי בכל שנה.

בהגשת ההצעה יש לפרט כל סעיף בנפרד. הוצאות בגין חיבור לאינטרנט במסגרת סעיף שונות מכוסות רק במשרד/ מעבדת החוקר במוסד (אם קיימת הוצאה כזו) ולא להתחברות מהבית. (לא ימומן ADSL; Wireless).

מימון נוסף

הקצבה עבור שיתוף פעולה בינלאומי

לא ימומן במחזור הנוכחי.

הנגשת תשתיות

ניתן לבקש מהקרן תוספת חד פעמית לכל תקופת המענק, בגובה של עד 70,000 ₪ לצורך שימוש בתשתיות מחקר במוסדות בארץ, החיוניות למחקר הספציפי של ההצעה הזו.

תוספת זו תהווה 75% לכל היותר מההוצאות עבור השירות המבוקש, כאשר יתרת העלות (עד 23,333 ₪) תשולם ע"י החוקר, בכלל זה גם מתקציב מענק ה ISF שבגינו יינתן מענק ההנגשה.

תקורה

תקורה בשיעור 17% תיכלל אוטומטית. התקורה מחושבת על הסכום המבוקש כולו למעט סעיף הציוד הייעודי וסעיף הנגשת תשתיות.

הצדקת התקציב

ניסיון העבר מלמד כי לסעיף זה נודעת חשיבות רבה. המטרה היא לשכנע את הקרן, ע"י הסבר מפורט, בנחיצותם של הסעיפים המבוקשים והתאמתם לתוכנית המחקר. ההסבר חיוני במיוחד כאשר מבוקשים סעיפי תקציב חריגים.

פורמט ההצעה

על כל חלקי ההצעה (תקציר, הצעת המחקר, רשימת פרסומים וכד') להיות כתובים בגופן (פונט) קריא ומקובל (המלצתנו Arial, Times New Roman), בגודל 11 לפחות, וברוח של 1.5 שורות. שולי הדף: מינימום 2 ס"מ מכל צד.

אורך הצעת המחקר עד 15 עמודי A4, כולל תרשימים (ניתן לשלב תרשימים בתוך הטקסט. יש להקפיד על בהירות התרשימים). אין לכלול מילים בעברית בגוף הבקשה אלא אם כן ניתן אישור מיוחד לבקשה. אין לצרף קישורים בגוף הבקשה (במידה ויופיעו, סוקרים יונחו לא להתייחס לקישורים). ניתן לתת קישורים ברשימה הביבליוגרפית.

מועד הגשה

הרשמה לצורך קבלת מספר הצעה - המועד האחרון להרשמה למענקים אישיים הוא 05.12.2023. עד השעה 13:00. מי שלא ירשם עד למועד זה לא יוכל להגיש את הצעת המחקר במחזור תשפ"ד.

הגשה לרשות המחקר - בשל הקפדת הקרן הלאומית למדע על אופן וצורת ההגשה ועל מנת לאפשר לצוות רשות המחקר לבדוק את הצעות המחקר ביסודיות, יש להגיש את ההצעה באמצעות האתר המקוון (לחיצה על כפתור SUBMIT), לאישור סופי של רשות המחקר **עד ה- 12 בדצמבר 2023 ב- 13:00.**

לפני ההגשה הסופית, מומלץ להדפיס עותק אחד של הבקשה, לבדוק שכל חלקי הבקשה נמצאים ולהגיה בקפדנות את הטקסט. לא יתקבלו כל בקשות או תיקונים לאחר **מועד ההגשה האחרון של הקרן הלאומית למדע שהוא ב- 20 בדצמבר 2023 בשעה 13:00.**

נשמח לעמוד לרשות החוקרים בכל שאלה שתתעורר בתהליך הגשת ההצעה:

rivkad@tauex.tau.ac.il	טל: 6134	הנדסה	רבקה דוד
danaba@tauex.tau.ac.il	טל: 9698	מדעי החברה	דנה בכר חזקי
amirmazar@tauex.tau.ac.il	טל: 6133	רפואה, משפטים	אמיר מזר
tamibar@tauex.tau.ac.il	טל: 8775	מדעי החיים	תמי בר
barbaraf@tauex.tau.ac.il	טל: 6747	מדעים מדויקים	ברברה פדוטוב
ella1983@tauex.tau.ac.il	טל: 6775	מדעי הרוח	אלה חנימוב
dannyabraham@tauex.tau.ac.il	טל: 6135	אומנויות, ניהול	דני אברהם
kennethh@tauex.tau.ac.il	טל: 6275	הגהה ועריכה מדעית של תכנית המחקר-מומלץ להגיש בהקדם	ד"ר קנת' סמואל הולנדר

בברכה,
רבקה דוד



ראש צוות ישראל